



ACTA

Expedient núm.	Òrgan col·legiat
PLN/2025/4	El ple

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

Tipus de convocatòria:

Ordinària

Data:

27 / de març / 2025

Durada:

Des de les 19:30 fins a les 20:15

Lloc:

Casal de cultura Batle Miquel Amengual (Can Dometo)

Presidida per:

PERE TORRENS ESCALAS

Secretari:

Jaime Torres Ferrer

ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ

Núm. d'identificació	Nom i Cognoms	Assisteix
78214557K	Catalina Alemany Buades	SÍ
78210510E	Catalina Guasp Cladera	SÍ
44327567N	Coloma Capó Saletas	SÍ
78215780W	ESTEVE GOMILA CANDEL	SÍ
43025899Y	Guillem Vicens Xamena	SÍ
42978543F	Josep Pons Buades	SÍ
45538305F	Miquel Gallardo Esgleas	SÍ
43052263N	PERE TORRENS ESCALAS	SÍ
42962927P	Rafael Capó Cerdá	SÍ

Una vegada verificada pel Secretari la constitució vàlida de l'òrgan, el President obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia





A) PART RESOLUTIVA

1.- Aprovació d'actes de sessions anteriors

Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment
------------------	---

Resolució:

Per unanimitat dels assistents s'aproven les següents actes de sessions plenàries:

- Acta de la sessió ordinària de Ple de data 30 de gener de 2025
- Acta de la sessió extraordinària de Ple de data 28 de febrer de 2025
- Acta de la sessió extraordinària i urgent de Ple de data 10 de març de 2025

—

2.- Expedient 69/2025. Reconeixement Extrajudicial de Crèdits nº 1/2025

Favorable	Tipus de votació: Nominal	
	A favor: 5, En contra: 0, Abstencions: 4, Absents: 0	
	A favor	Catalina Alemany Buades, Coloma Capó Saletas, ESTEVE GOMILA CANDEL, Josep Pons Buades, PERE TORRENS ESCALAS
	En contra	---
	Abstencions	Catalina Guasp Cladera, Guillem Vicens Xamena, Miquel Gallardo Esgleas, Rafael Capó Cerdá
	Absents	---

Resolució:

Expedient Núm: REC nº 01/2025

Departament: Intervenció

Assumpte: Aprovació de reconeixement extrajudicial de crèdits

PROPOSTA DE BATLIA

Vista l'existència en la comptabilitat municipal de les següents factures, la despesa de les quals s'hauria d'haver consignat al pressupost anterior però que no han pogut ser aprovades dins l'any 2025:

DATA FACTURA	NÚM. DE FACTURA	PROVEÏDOR	DESCRIPCIÓ	IMPORT





Ajuntament de Búger

31/12/2024	F012054	FONTCAFE MALLORCA SL	AIGUA POTABLE	102,3 0 €
20/12/2024	A2241254	MIGUEL SOCIAS E HIJOS, S.L.	MATERIAL PAVIMENTACIO	181,5 0 €
31/12/2024	241086	QUIMIO TEST	ANALISI AIGUA	173,5 5 €
19/12/2024	0001510/A /2024	ANTICH VERDERA SEBASTIAN	NOTARIA	352,8 5 €
19/12/2024	0001512/A /2024	ANTICH VERDERA SEBASTIAN	NOTARIA	167,9 6 €
31/12/2024	277	ORGASEL 2000 SL	GESTIO DE RESIDUS	465,2 0 €
31/12/2024	241100	QUIMIO TEST	ANALISI AIGUA	1.791, 55 €
15/11/2024	F483557	BONGRUP BALEARES,S.L.	MATERIAL AIGUA	44,08 €
27/12/2024	1305811/24	QUELY, S.A.	GALLETES	84,62 €
27/12/2024	24028194	SILLERO E HIJOS SL	MATERIAL AIGUA - LLEIXIU	550,6 1 €
31/12/2024	Q24145662	TOI TOI SANITARIOS MOVILES SA	LLOGUER SANITARI - P.VERD	110,8 8 €
31/12/2024	4004201177	SOCIEDAD ESTATAL CORREOS Y TELEGRAFOS SA	ENVIAMENT DE CARTES	359,3 5 €
31/12/2024	2365	MAQUINARIA GRAU SL	MATERIAL XARXA AIGUA	50,21 €
31/12/2024	343	EXCAVACIONES GUIEM S.L.	REPARACIO XARXA AIGUA	502,1 5 €
31/12/2024	07040-2024- 12-2619-N	CRUZ ROJA ESPAÑOLA	SERVEI DE TELEASSISTENCIA	42,45 €
26/11/2024	39/2024	CONSTRUCCIONES PERALES ROJO S.L.	REPARACIO CARRETERA LLUBI	933,2 1 €
31/01/2024	O-2310691	BOXI BALEARS S.L	LLOGUER SANITARI P. VERD	110,8 8 €
16/07/2024	356/24	E-TEMPS LLIURE SERVEIS LUDICS SL	SERVEI DE DINAMITZACIO	460,2 0 €
02/08/2024	401/24	E-TEMPS LLIURE SERVEIS LUDICS SL	SERVEI DE DINAMITZACIO	460,2 0 €
27/02/2024	2605	AUDIDAT 3.0 SL	SERVEI PROTECCIÓ DE DADES	7.260, 00 €
04/11/2024	2200891	ANGEL ROSSELLO SOCIAS	MATERIAL NETEJA	736,9





Ajuntament de Búger

				0 €
15/01/2025	MU125010090	POTENCIA ALQUILER DE MAQUINARIA SL	MAQUINARIA IL·LUMINACIÓ NADAL	320,17 €

Vist l'informe de la Intervenció de data 19 de març de 2025.

Realitzada la tramitació legalment establerta, en virtut de la competència atorgada al Ple per l'article 60.2 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol primer del Títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos, es proposa al Ple l'adopció del següent

ACORD

PRIMER: Aprovar l'expedient 01/2025 de reconeixement extrajudicial de crèdits de les obligacions amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents del pressupost municipal vigent:

DATA FACTURA	NÚM. DE FACTURA	PROVEÏDOR	DESCRIPCIÓ	P. PRE SSUP.	IMPORT
31/12/2024	F012054	FONTCAFE MALLORCA SL	AIGUA POTABLE	9200.22101	102,30 €
20/12/2024	A2241254	MIGUEL SOCIAS E HIJOS, S.L.	MATERIAL PAVIMENTACIO	1532.21000	181,50 €
31/12/2024	241086	QUIMIO TEST	ANALISI AIGUA	1610.22799	173,55 €
19/12/2024	0001510/A/2024	ANTICH VERDERA SEBASTIAN	NOTARIA	9200.22604	352,85 €
19/12/2024	0001512/A/2024	ANTICH VERDERA SEBASTIAN	NOTARIA	9200.22604	167,96 €
31/12/2024	277	ORGASEL 2000 SL	GESTIO DE RESIDUS	1621.22700	465,20 €
31/12/2024	241100	QUIMIO TEST	ANALISI AIGUA	1610.22799	1.791,55 €
15/11/2024	F483557	BONGRUP BALEARES,S.L.	MATERIAL AIGUA	1610.21300	44,08 €
27/12/2024	1305811/24	QUELY, S.A.	GALLETES	3380.22609	84,62 €
27/12/2024	24028194	SILLERO E HIJOS SL	MATERIAL AIGUA - LLEIXIU	1610.22199	550,61 €
31/12/2024	Q24145662	TOI TOI SANITARIOS MOVILES SA	LLOGUER SANITARI - P.VERD	1621.22700	110,88 €
31/12/2024	4004201177	SOCIEDAD ESTATAL CORREOS Y TELEGRAFOS SA	ENVIAMENT DE CARTES	9200.22201	359,35 €
31/12	2365	MAQUINARIA GRAU SL	MATERIAL XARXA	1610.2	50,21





Ajuntament de Búger

/2024			AIGUA	1300	€
31/12/2024	343	EXCAVACIONES GUIEM S.L.	REPARACIO XARXA AIGUA	1600.2 1300	502,1 5 €
31/12/2024	07040-2024-12-2619-N	CRUZ ROJA ESPAÑOLA	SERVEI DE TELEASSISTENCIA	2310.2 2799	42,45 €
26/11/2024	39/2024	CONSTRUCCIONES PERALES ROJO S.L.	REPARACIO CARRETERA LLUBI	1532.2 1000	933,2 1 €
31/01/2024	O-2310691	BOXI BALEARS S.L	LLOGUER SANITARI P.VERD	1621.2 2700	110,8 8 €
16/07/2024	356/24	E-TEMPS LLIURE SERVEIS LUDICS SL	SERVEI DE DINAMITZACIO	2310.4 8000	460,2 0 €
02/08/2024	401/24	E-TEMPS LLIURE SERVEIS LUDICS SL	SERVEI DE DINAMITZACIO	2310.4 8000	460,2 0 €
27/02/2024	2605	AUDIDAT 3.0 SL	SERVEI PROTECCIÓ DE DADES	9200.2 2799	7.260 ,00 €
04/11/2024	2200891	ANGEL ROSSELLO SOCIAS	MATERIAL NETEJA	9200.2 2110	736,9 0 €
15/01/2025	MU125010090	POTENCIA ALQUILER DE MAQUINARIA SL	MAQUINARIA IL·LUMINACIÓ NADAL	3380.2 2609	320,1 7 €

SEGON: Declarar que de la resolució de l'expedient de reconeixement extrajudicial de crèdits no s'ha apreciat responsabilitat per danys ni perjudici a la Hisenda municipal.

—

3.- Expedient 192/2024. Modificació de l'Ordenança fiscal reguladora de l'ocupació de via pública amb mercaderies, construcció

Favorable	Tipus de votació: Nominal	
	A favor: 5, En contra: 0, Abstencions: 4, Absents: 0	
	A favor	Catalina Alemany Buades, Coloma Capó Saletas, ESTEVE GOMILA CANDEL, Josep Pons Buades, PERE TORRENS ESCALAS
	En contra	---
	Abstencions	Catalina Guasp Cladera, Guillem Vicens Xamena, Miquel Gallardo Esgleas, Rafael Capó Cerdá
	Absents	---

Resolució:





Expedient núm.: 194/2024

Proposta de Batlia

Procediment: Modificació de l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per l'ocupació de via pública amb mercaderies, materials de construcció, enderrocs, tanques, puntals, cavallets, bastides i altres instal·lacions anàlogues

PROPOSTA DE BATLIA

A la vista dels següents antecedents:

Document	Data/Núm.	Observacions
Provisió de Balia	19/03/2025	
Informe de Secretaria	19/03/2025	
Informe tècnic	17/07/2024	
Informe econòmic	19/03/2025	

Realitzada la tramitació legalment establerta, es proposa al Ple de la Corporació l'adopció del següent,

ACORD

PRIMER. Aprovar inicialment la modificació de la vigent «Ordenança fiscal reguladora de l'ocupació de via pública amb mercaderies, construcció», substituint-la per una nova ordenança amb la redacció que a continuació es recull:

«ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER L'OCUPACIÓ DE TERRENYS D'ÚS PÚBLIC AMB MERCADERIES, MATERIALS DE CONSTRUCCIÓ, ENDERROCS, TANQUES, PUNTALS, CAVALLETS, BASTIDES I ALTRES INSTAL·LACIONS ANÀLOGUES.

ARTICLE 1R. CONCEPTE

DE CONFORMITAT AMB EL QUE ES PREVEU EN L'ARTICLE 57 EN RELACIÓ AMB L'ARTICLE 20 AMBDÓS DEL RDL 2/2004, TEXT REFÓS DE LA LLEI REGULADORA DE LES HISENDES LOCALS, AQUEST MUNICIPI ESTABLEIX LA TAXA PER UTILITZACIONS PRIVATIVES O APROFITAMENTS ESPECIALS CONSTITUÏTS PER L'OCUPACIÓ DE TERRENYS D'ÚS PÚBLIC AMB MERCADERIES, MATERIALS DE CONSTRUCCIÓ, ENDERROCS, TANQUES, PUNTALS, CAVALLETS, BASTIDES I ALTRES INSTAL·LACIONS ANÀLOGUES, I QUE ES REGEIX PER AQUESTA ORDENANÇA.

ARTICLE 2N. FET IMPOSABLE





Constitueix el fet imposable de la taxa la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic local d'ús públic amb mercaderies, materials de construcció, enderrocs, tanques, puntals, cavallets, bastides i altres instal·lacions anàlogues; i talls de carrers per motiu d'obres.

ARTICLE 3R. SUBJECTE PASSIU

1. Son subjectes passius contribuents les persones físiques i jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària a favor dels quals s'atorguin llicències, o les que es beneficiïn de l'aprofitament si es va procedir sense l'autorització oportuna.

2. Així mateix, estan obligades al pagament de la taxa d'aquesta Ordenança les persones o entitats que destrueixin o deteriorin el domini públic local, d'acord amb el que preveu l'article 24 del Text Refós de la Llei d'Hisendes locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, encara que siguin les mateixes persones o entitats interessades les que facin la reposició, com també les despeses que origini el control de qualitat dels paviments i la comprovació de les densitats assolides en el mesclat de les síquies.

ARTICLE 4T. RESPONSABLES

1. Respondran solidàriament de les obligacions tributàries del subjecte passiu les persones físiques i jurídiques a què es refereixen els articles 41 i 42 de la Llei general tributària.

2. Seran responsables subsidiaris els administradors de les societats i els síndics, interventors o liquidadors de fallides, concursos, societats i entitats en general, en els supòsits i amb l'abast que assenyala l'article 43 de la Llei general tributària.

ARTICLE 5È. QUOTA TRIBUTÀRIA

1. LA QUANTIA DE LA TAXA REGULADA EN AQUESTA ORDENANÇA SERÀ LA QUE ES FIXA EN LES TARIFES QUE ES CONTENEN EN L'APARTAT SEGÜENT.

2. LES TARIFES DE LA TAXA SERAN LES SEGÜENTS:

<i>Ocupació de la via pública amb mercaderies, materials de construcció, enderrocs, tanques, puntals, cavallets, bastides i altres instal·lacions anàlogues, per dia o fracció i metre quadrat</i>	<i>2'</i> <i>50</i> <i>€</i>
<i>Tancaments de carrers o via pública, per euros/hora</i>	<i>7'</i> <i>00</i> <i>€</i>

Article 6è. Exempcions i bonificacions

No es concedirà cap exempció o bonificació en el pagament de la taxa.

ARTICLE 7È. MERITACIÓ





1. Conformement a l'article 26 del Text Refós de la Llei d'Hisendes locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, la taxa es meritara en el moment de sol·licitar l'ús privatiu o l'aprofitament especial, que no es tramitara si no s'ha efectuat el pagament corresponent.

2. Quan es tracta de concessions d'aprofitaments que ja estan autoritzats i prorrogats, el primer dia de cada semestre natural.

3. Quan es produeixi l'ús privatiu o l'aprofitament especial sense sol·licitar llicència, la taxa es meritara en el moment d'inici de l'aprofitament.

Article 8è. Període impositiu

1. Quan l'aprofitament especial hagi de durar menys d'un any, el període impositiu coincidirà amb el determinat en la llicència municipal.

2. Quan l'aprofitament especial ha estat autoritzat o prorrogat per a varis exercicis, la taxa es meritara el primer de gener de cada any i el període impositiu comprendrà l'any natural, llevat en els supòsits d'inici o cessament en la utilització privativa o aprofitament especial, en què s'aplicarà el previst en els apartats següents.

3. Quan s'iniciï el gaudiment de l'aprofitament especial en el primer semestre, s'abonarà en concepte de taxa corresponent a aqueix exercici la quota íntegra. Si l'inici del gaudiment de l'aprofitament especial té lloc en el segon semestre de l'exercici es liquidarà la meitat de la quota anual.

4. Si se cessa en el gaudiment de l'aprofitament especial durant el primer semestre de l'exercici procedirà la devolució parcial de la quota (la meitat). Si el cessament té lloc en el segon semestre, no procedirà la devolució de cap quantitat.

Article 9è. Normes de gestió

1. Les persones o entitats interessades en els aprofitaments regulats en aquesta Ordenança hauran de sol·licitar prèviament la corresponent llicència, autoliquidar la taxa, conformement a l'article 27 del Text Refós de la Llei d'Hisendes locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i formular una declaració en què constin els elements necessaris per a la fixació de la taxa.

2. En cas de denegar-se les autoritzacions, els interessats podran sol·licitar a aquest Ajuntament la devolució de l'import corresponent, sempre que no s'hagués gaudit, utilitzat o aprofitat especialment el domini públic local i també quan per causes no imputables al subjecte passiu, el dret a la utilització o aprofitament del domini públic no se exerceixi.

3. No es consentirà l'ocupació de la via pública, fins que no s'hagi autoliquidat la taxa i els interessats hagin obtingut la corresponent llicència. L'incompliment d'aquest mandat podrà donar lloc a la no concessió de la llicència, sense perjudici del pagament de la taxa i de les sancions i recàrrecs que pertorqui.

4. D'acord amb el que es preveu en l'article 24 del RDL 2/2004, Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, quan, per causa dels aprofitaments regulats en aquesta ordenança, es produeixen desperfectes en el paviment o les instal·lacions de la via pública, els titulars de les





llicències o els obligats al pagament han de procedir al reintegrament total de les despeses de reconstrucció i reparació d'aquests desperfectes o reparar els danys causats, que seran, en tot cas, independents dels drets liquidats pels aprofitaments realitzats.

ARTICLE 10È. INFRACCIONS I SANCIONS

Per a tot el que es refereix a la qualificació d'infraccions tributàries, així com a les sancions que hi corresponguin en cada cas, hom s'ajustarà al que disposen els articles 178 i següents de la Llei General Tributària i la resta de disposicions que la desenvolupin i complementin.

Disposició derogatòria única.

Amb l'aprovació definitiva de la present Ordenança Fiscal es deroga expressament l'Ordenança fiscal reguladora de l'ocupació de via pública amb mercaderies, construcció, aprovada pel Ple en data 28 de febrer de 2019 i publicada al BOIB nº 67 de data 18 de maig de 2019.

DISPOSICIÓ FINAL

La present ordenança entrarà en vigor el dia següent al de la seva publicació en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, continuant la seva vigència fins que sigui derogada o modificada.»

SEGON. Sotmetre aquesta modificació de l'Ordenança municipal a informació pública i audiència dels interessats, amb publicació en el Butlletí Oficial de les Illes Balears i tauler d'anuncis de l'Ajuntament, pel termini de trenta (30) dies perquè puguin examinar l'expedient i presentar reclamacions o suggeriments que estimin oportunes, que seran resoltes per la Corporació.

De no presentar-se reclamacions o suggeriments en l'esmentat termini, es considerarà aprovada definitivament sense necessitat d'acord exprés pel Ple.

Simultàniament, publicar el text de la modificació de l'Ordenança municipal al portal web de l'Ajuntament [<https://buger.sedelectronica.es/>] a fi de donar audiència als ciutadans afectats i recaptar quantes aportacions addicionals puguin fer-se per altres persones o entitats.

TERCER. Recaptar directament l'opinió de les organitzacions o associacions reconegudes per llei que agrupin o representin a les persones els drets de les quals o interessos legítims es veiessin afectats per la norma i les finalitats de la qual guardin relació directa amb el seu objecte.

QUART. Facultar al BATLE per subscriure i signar tota classe de documents relacionats amb aquest assumpte

—

4.- Expedient 97/2025. Determinació de mesures que han d'adoptar les edificacions que s'acullin al procediment de legalització extraordinària establert a la D.A. 7 de la Llei 7/2024, d' 11 de desembre

Favorable	Tipus de votació: Nominal
------------------	----------------------------------





A favor: 5, En contra: 0, Abstencions: 4, Absents: 0	
A favor	Catalina Alemany Buades, Coloma Capó Saletas, ESTEVE GOMILA CANDEL, Josep Pons Buades, PERE TORRENS ESCALAS
En contra	---
Abstencions	Catalina Guasp Cladera, Guillem Vicens Xamena, Miquel Gallardo Esgleas, Rafael Capó Cerdá
Absents	---

Resolució:

Expedient núm.: 97/2025

Acord del Ple

Procediment: Determinació mesures D.A.7ª Llei 7/2024, d'11 de desembre\

ACORD DEL PLE

Atès que en data 13 de desembre de 2024 (BOIB núm.162) es va publicar la Llei 7/2024, d'11 de desembre, de mesures urgents de simplificació i racionalització administratives de les administracions públiques de les Illes Balears, correlativament modificada pels Decret Lleis 5/2024 i 6 /2024, ambdós de 13 de desembre (BOIB núm.163), que –en la part que ara importa- en la seva Disposició addicional setena regula el Procediment de legalització extraordinària d'edificacions, construccions, instal·lacions i usos existents a sòl rústic.

Considerant que l'esmentat Procediment de legalització extraordinària d'edificacions, construccions, instal·lacions i usos existents a sòl rústic estableix les condicions que s'han de complir per a poder legalitzar edificacions, instal·lacions i usos existents en sòl rústic on ja no sigui exigible adoptar les mesures de restabliment de la legalitat urbanística i en el seu apartat 2, el qual es transcriu a continuació, es detallen les mesures que s'han d'incorporar en el projecte tècnic:

“2. El procediment l'ha d'iniciar la persona interessada, davant l'ajuntament corresponent, amb la sol·licitud de llicència de legalització extraordinària, que ha de comprendre totes les obres i els usos existents en la mateixa unitat predial que es trobin en situació de fora d'ordenació, ja sigui per legalitzar-los, ja sigui per legalitzar-ne una part i demolir la part respecte de la qual, a l'entrada en vigor d'aquesta llei, encara es puguin adoptar les mesures de restabliment de la legalitat urbanística.

A la sol·licitud s'ha d'adjuntar un projecte tècnic de legalització, adaptat a les particularitats derivades d'aquesta disposició, el qual ha d'incorporar les mesures següents:

- a) En tot cas, un sistema de depuració d'aigua adequat al Pla Hidrològic de les Illes Balears.*
- b) Si s'escau, les mesures que, discrecionalment i per raons d'interès públic, estableixi cada ajuntament als efectes específics d'aquest procediment de legalització extraordinària, mitjançant un acord plenari, en relació amb:*
 - 1r. Les condicions generals d'estètica de les edificacions, construccions o instal·lacions susceptibles de legalització extraordinària.*





2n. Les que contribueixin a reduir la contaminació lumínica i a incrementar l'eficiència energètica o hídrica de l'edificació, la construcció o la instal·lació mitjançant la utilització de materials, tècniques i sistemes constructius, canvi d'instal·lacions, generació d'energia renovable, instal·lacions de dipòsits d'aigua o qualsevol altre sistema de reducció del consum energètic o hídric de la xarxa.

Així mateix, en els casos en què l'ús de què es tracti en cada cas constitueixi una activitat als efectes de la Llei 7/2013, de 26 de novembre, de règim jurídic d'instal·lació, accés i exercici d'activitats a les Illes Balears, s'ha d'incorporar al projecte tècnic de legalització el corresponent projecte d'activitats, en el qual s'han de preveure les modificacions que, si s'escau, siguin legalment exigibles per complir la normativa vigent en matèria d'activitats.

Sense perjudici de tot l'anterior, els ajuntaments, mitjançant també d'un acord plenari, poden establir, discrecionalment i per raons d'interès públic, les activitats i els usos que, als efectes específics d'aquesta disposició addicional, no seran susceptibles de legalització extraordinària”.

Per tant, els ajuntaments, mitjançant un Acord de Ple, poden determinar i definir algunes de les mesures que han d'adoptar les edificacions que és legalitzin segons la Disposició addicional setena.

Vista, en aquest context, la proposta elaborada en data 19 de març de 2025 pel tècnic municipal d'Urbanisme, Sr. Joan Palou Cantallops, a l'empara i als efectes de la D.A.7ª de la Llei 7/2024, abans esmentada, proposta que en la seva part expositiva és del tenor literal següent:

“.../...

Cal assenyalar que la legalització d'edificacions en rústic suposa la consolidació d'una edificació en terrenys, en general, de gran valor paisatgístic, agrari i mediambiental i que en el moment de la seva implantació no van tenir cap control previ públic que perseguís una integració en el territori i una qualitat mínima de construcció que disminuís la seva demanda energètica i hídrica en benefici d'un repartiment equilibrat dels recursos naturals dels quals disposem.

Vivim en un territori limitat on, degut al canvi climàtic, cada cop haurem d'optimitzar més els recursos mediambientals disponibles. Per aquest motiu, es considera un interès públic, associat a la convivència i a la igualtat, la implantació de mesures que afavoreixin a mantenir el valor paisatgístic de la nostra terra i a reduir la demanda hídrica i l'eficiència energètica per a aconseguir unes edificacions habitables més resilients al canvi climàtic.

Cal recordar que a les edificacions de nova implantació en terrenys rústics han de complir, entre altres, les condicions d'integració paisatgística del Pla Territorial de Mallorca i els requeriments mediambientals de la Llei 10/2019, de 22 de febrer, de canvi climàtic i transició energètica o del Codi tècnic de l'Edificació. Exigències que tenen la voluntat de conservar tots els valors paisatgístics, històrics i mediambientals del nostre territori.

Per tant, sembla just que les edificacions que esdevindran legals contribueixin i s'adaptin al territori millorant la seva petjada paisatgística i ecològica. Tot i que, per coherència amb la legislació aprovada, no es poden aplicar totes les exigències normatives actuals que podrien fer que les legalitzacions siguin tècnicament i econòmicament insostenibles.

A continuació es proposen les mesures d'integració paisatgística i de millora mediambiental que s'entenen proporcionades amb la finalitat de generar una millor edificació legalitzable existent, que beneficiarà tant als propis usuaris de les edificacions com al municipi de Búger (...).”





Considerant, així per tant, l'atribució competencial a favor del Ple de la Corporació que disposa el tenor de la pròpia D.A.7ª de la Llei 7/2024, d'11 de desembre, de cara a l'adopció discrecional per part dels Ajuntaments de les mesures d'estètica i reducció lumínica i d'increment d'eficiència energètica que hauran d'adoptar les sol·licituds de llicència de legalització, per l'exposat procedeix sotmetre al Ple de l'Ajuntament el contingut de l'esmentat informe tècnic-proposta, elevant aquesta Batlia al Ple la següent proposta:

ACORD

Primer.- Assumir, en la seva integritat, el document *“Proposta de les mesures a adoptar a les edificacions que s'acullin al procediment de legalització extraordinària establert a la Disposició addicional setena de la Llei 7/2024, d'11 de desembre, de mesures urgents de simplificació i racionalització administratives de les administracions públiques de les Illes Balears”*, elaborat en data 19 de març de 2025 per part del tècnic d'Urbanisme, Sr. Joan Palou Cantallops, a l'empara i als efectes del disposat en l'ordinal 2n. de la D.A.7ª de referència, informe tècnic-proposta que en la seva part bastant a la conclusió és del tenor literal següent:

«.../...

I. CONCLUSIÓ

Amb l'argumentació anterior, es proposa l'adopció de les següents mesures que s'hauran d'incorporar en els projectes tècnics de les edificacions que s'acullin al procediment de legalització extraordinària establert a la Disposició addicional setena de la Llei 7/2024, d'11 de desembre, de mesures urgents de simplificació i racionalització administratives de les administracions públiques de les Illes Balears:

A) Totes les construccions, totals o parcials, que s'acullin al Procediment extraordinari de legalització hauran de complir:

- 1. Disposar d'un sistema de depuració d'aigua adequat al Pla Hidrològic de les Illes Balears.*
- 2. Justificació del compliment de l'apartat b) i c) del punt 5 de l'article 6 Limitacions i prohibicions de la Llei 3/2005, de 20 d'abril, de Protecció del Medi Nocturn de les Illes Balears.*
- 3. Els criteris paisatgístics següents:*

i. L'aspecte visual dels materials i acabats de les façanes serà de la gamma de la pedra, del marès o dels ocres terra. Es prohibeixen els acabats amb elements constructius vists com ara el maó, el bloc de formigó i similars.

ii. Les cobertes inclinades tendran acabat de teula àrab. Les cobertes planes tendran acabat ceràmic o de pedra. Els colors de les cobertes seran les del propi material d'acabat (color tradicional), i, en tot cas, els colors s'hauran d'integrar en l'entorn. No es permetran les cobertes de fibrociment.

iii. En general, els colors de les fusteries, persianes i altres elements metàl·lics hauran d'harmonitzar amb l'entorn i amb els revestiments dels paraments. Les persianes seran dels colors tradicionals. Els altres elements metàl·lics, com per exemples les baranes, seran del color propi del material, forja o similar.





iv. Els Serveis Tècnics Municipals podran establir motivadament ajustos d'integració paisatgística tenint en compte els punts anteriors o mesures addicionals d'integració paisatgística, enfocades als acabats i cromatismes de la pell de l'edifici, per a elements singulars o en zones sensibles degut a la visió de l'edificació des de perspectives llunyanes o per formar part de conjunts edificats.

B) Les construccions que tenen ús d'habitatge, a més de les condicions de l'apartat anterior, hauran de complir:

a) Pels nous habitatges o per a ampliacions d'habitatges de més del 50% de la superfície existent i que no disposin d'un certificat energètic A o B:

i. Reducció del 10% del consum d'energia primària no renovable (combustibles fòssils com gas, carbó i petroli). Aquesta condició s'acreditarà mitjançant certificats energètics d'abans i després amb el mateix programa reconegut oficialment i amb la mateixa versió.

b) Per a la resta de legalitzacions de construccions d'ús d'habitatge no incloses en l'apartat anterior:

i. Justificació de disposar o implantar un sistema, coherent amb l'edificació, de recollida i emmagatzematge d'aigües pluvials.

c) Mesures compensatòries, alternatives o complementaries als punts anteriors.

i. El punt b) i) es podrà exonerar si es justifica el compliment del punt a) i).

ii. Els tècnics redactors, excepcionalment i justificadament, podran proposar mesures complementaries o alternatives pel compliment dels punts anteriors, sempre que proposin una millora mediambiental similar o superior a les mesures establertes. En tot cas, l'acceptació d'aquestes mesures serà potestat i criteri dels Serveis Tècnics Municipals que avaluaran l'impacte de la millora proposada i si aquesta és proporcionada a la construcció a legalitzar.»

Segon.- Publicar l'acord adoptat en el tauler d'anuncis i a la seu electrònica municipal (<https://buger.sedelectronica.es>), incloent en aquesta darrera l'íntegre informe tècnic-proposta elaborat en data 19 de març de 2025 per part del tècnic d'Urbanisme municipal, als efectes del seu degut coneixement i als que legalment corresponguin, tot fent constar que la vigència i eficàcia de l'acord començarà el dia següent al de l'adopció del mateix.

—

5.- Punt d'urgència. Expedient 101/2025. Adhesió al «Protocol de Col·laboració i Coordinació entre les Forces i Cossos de Seguretat de l'Estat i els Cossos de Policia Local per a la Protecció de les Víctimes de Violència de Domèstica i de Gènere»	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:





Expedient núm.: 101/2025

Proposta de Batlia

Procediment: Adhesió a Protocol d'Actuació

PROPOSTA DE BATLIA

Vist el "Protocol de Col·laboració i Coordinació entre les Forces i Cossos de Seguretat de l'Estat i els Cossos de Policia Local per a la Protecció de les Víctimes de Violència de Domèstica i de Gènere", signat entre el Ministeri de l'Interior i la Federació Espanyola de Municipis i Províncies el 13 de març de 2006.

Sent voluntat d'aquest Ajuntament establir els mecanismes de col·laboració adients per garantir la protecció a les dones víctimes de violència de gènere, de conformitat amb el que es disposa en l'article 31.2 de la Llei orgànica 1/2004, de 28 de desembre, de Mesures de Protecció Integral contra la Violència de Gènere.

Vist l'esborrany del «Procediment operatiu de coordinació i col·laboració entre la comandància de la Guàrdia Civil de les Illes Balears i Ajuntament de Búger (Illes Balears), per a garantir el compliment de les mesures judicials de protecció a les víctimes de violència de gènere», el qual es transcriu a continuació:

«PROCEDIMIENTO OPERATIVO DE COORDINACIÓN Y COLABORACIÓN ENTRE LA COMANDANCIA DE LA GUARDIA CIVIL DE ILLES BALEARS Y AYUNTAMIENTO DE BÚGER (ILLES BALEARS), PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS MEDIDAS JUDICIALES DE PROTECCIÓN A LAS VÍCTIMAS DE VIOLENCIA DE GÉNERO.

1. ANTECEDENTES.

Mediante acuerdo de Pleno en sesión ordinaria de día -- de marzo de 2025, celebrada en el Ayuntamiento de Búger (Illes Balears), se acordó la adhesión de este Municipio al "Protocolo de Colaboración y Coordinación entre las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado y los Cuerpos de Policía Local para la Protección de las Víctimas de Violencia de Doméstica y de Género", firmado entre el Ministerio del Interior y la Federación Española de Municipios y Provincias el 13 de marzo de 2006. Al efecto, su Alcalde/a y mediante escrito de ----- dirigido a la Sra. Delegada del Gobierno en Illes Balears, manifestó el compromiso de adhesión de la Policía Local de Búger (Illes Balears) al citado Protocolo.

Consecuentemente con lo expuesto, y de conformidad con el principio de colaboración previsto en la Ley Orgánica 2/1986, de 13 de marzo de Fuerzas y Cuerpos de Seguridad, y la participación que dicha Ley establece para las Corporaciones Locales en el mantenimiento de seguridad pública, se acuerda el presente Protocolo Operativo, al objeto de garantizar la protección a las mujeres víctimas de violencia de género, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 31.2 de la Ley Orgánica 1 /2004, de 28 de diciembre, de Medidas de Protección Integral contra la Violencia de Género, estableciéndose los extremos siguientes.

2. OBJETO DEL PRESENTE ACUERDO.

La coordinación de la colaboración del Cuerpo de la Policía Local de Búger (Illes Balears) y la Guardia Civil, en la ejecución y seguimiento de las medidas judiciales acordadas para la protección de víctimas de Violencia de Género residentes en el término municipal de Búger.





3. MARCO NORMATIVO.

- *Ley Orgánica 2/1986, de 13 de marzo, de Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado.*
- *Ley Orgánica 1/2004, de 28 de diciembre, de Medidas de Protección Integral contra la Violencia de Género.*
- *Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de datos Personales y garantía de los derechos digitales (Disposición transitoria cuarta).*
- *Ley Orgánica 7/2021, de 26 de mayo, de protección de datos personales tratados para fines de prevención, detección, investigación y enjuiciamiento de infracciones penales y de ejecución de sanciones penales, publicada en el BOE 126 DE 27.05.2021 con posterioridad a la remisión del MODELO de referencia a las unidades del Cuerpo.*
- *Directiva (UE) 2016/680 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativa a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales por parte de las autoridades competentes para fines de prevención, investigación, detección o enjuiciamiento de infracciones penales o de ejecución de sanciones penales, y a la libre circulación de dichos datos.*
- *Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.*
- *Ley 4/2015, de 27 de abril, del Estatuto de la víctima del delito.*
- *Ley 11/2016, de 28 de julio, de igualdad de mujeres y hombres, aplicable en la Comunidad Autónoma de Illes Balears.*
- *Orden INT/1202/2011, de 4 de mayo, por la que se regulan los ficheros de datos de carácter personal del Ministerio del Interior.*
- *Protocolo de Actuación de las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad y de coordinación con los Órganos Judiciales para la protección de la violencia doméstica y de género, de 10 junio de 2005.*
- *Protocolo de colaboración y coordinación entre las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado y los Cuerpos de Policía Local para la protección de las víctimas de violencia doméstica y de género, firmado por el Ministerio del Interior y la Federación Española de Municipios el 13 de marzo de 2006.*
- *Instrucción núm. 14/2005, de la Secretaría de Estado de Seguridad, sobre actuación en dependencias policiales en relación con mujeres extranjeras víctimas de violencia doméstica o de género en situación administrativa irregular.*
- *Instrucción núm. 4/2019, de la Secretaría de Estado de Seguridad, por la que se establece un nuevo protocolo para la valoración policial del riesgo de violencia de género (Ley Orgánica 1 /2004), la gestión de la seguridad de las víctimas y seguimiento de los casos a través del sistema de seguimiento integral de los casos de violencia de género (Sistema VioGén).*





- *Instrucción núm. 7/2019, de la Secretaría de Estado de Seguridad, sobre incorporación en los atestados por violencia de género de diligencia de situación administrativa de la víctima extranjera en situación irregular.*
- *Instrucción núm. 2/2021, de 1 de junio, de la Secretaría de Estado de Seguridad, sobre reforzamiento de las actuaciones policiales en materia de valoración de género en los casos de violencia de género y de gestión de la seguridad de las víctimas.*
- *Instrucción núm. 5/2021, de la Secretaría de Estado de Seguridad, por la que se establece el protocolo de primer contacto policial con víctimas de violencia de género en situación de desprotección (Protocolo Cero).*
- *Instrucción 8/2021, de la Secretaría de Estado de Seguridad, por la que se establecen medidas para prevenir la violencia de género ocasionada por agresores persistentes.*

4. PROCEDIMIENTO DE COLABORACIÓN Y COORDINACIÓN.

4.1 Introducción.

De acuerdo con la distribución territorial de competencias, recogida en la L.O. 2/1986, de 13 de marzo, de Fuerzas y Cuerpos de Seguridad, en el municipio de Búger, administrado, gobernado y representado por el Ayuntamiento de Búger, le corresponde a la Guardia Civil el ejercicio de las funciones en materia de seguridad pública. Asimismo, el citado municipio, en atención a su naturaleza, cuenta con un Cuerpo de Policía Local, el cual ejerce las funciones asignadas en la Ley.

En dicho contexto, el Protocolo de Colaboración y Coordinación entre las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado y los Cuerpos de Policía Local para la protección de las víctimas de violencia doméstica y de género (Ministerio del Interior y FEMP de 13 de marzo de 2006), recoge en el apartado V, los criterios de participación de la Policía Local en la ejecución y seguimiento de las medidas judiciales de protección.

En el presente Protocolo Operativo se establecen los criterios de coordinación entre la Policía Local de Búger y la Guardia Civil del ----- y se determinan las pautas que deben seguirse en aquellas actuaciones derivadas de supuestos de Violencia de Género, de acuerdo con la Instrucción 4/2019, de la Secretaría de Estado de Seguridad, por la que se establece un nuevo "Protocolo para la valoración policial del riesgo de violencia de género (Ley Orgánica 1/2004)".

Al mismo tiempo, se establecen los criterios de comunicación y coordinación con otras instituciones y organismos implicados, contemplando la posibilidad de revisión de su contenido y adaptación oportuna cuando las circunstancias y la evolución de la situación en este ámbito o las necesidades de adaptación normativa así lo aconsejen, todo ello siempre para garantizar la más eficaz protección de la víctima de Violencia de Género.

Para definir los aspectos concretos de colaboración y coordinación se ha elaborado una tabla de pautas de actuación y de uso común en el municipio de Búger, de forma que se facilite el análisis homogéneo de la información suministrada.

4.2 Principios generales de actuación

Las actuaciones tendrán como premisas fundamentales la garantía de protección a la víctima de violencia de género y el ejercicio coordinado de las competencias de cada Cuerpo policial actuante





en cada caso. En el escenario descrito, la instrucción del correspondiente atestado y la investigación de los hechos ocurridos serán competencia de la Guardia Civil, actuando la Policía Local de Búger, cuando así fuera oportuno, conforme a lo previsto en el artículo 53.g) de la Ley Orgánica 2/1986, de 13 de marzo, de Fuerzas y Cuerpos de Seguridad, efectuando las diligencias de prevención y cuantas actuaciones tiendan a evitar la comisión de actos delictivos en el marco de colaboración establecido en la Junta de Seguridad, garantizando al mismo tiempo la protección de las víctimas y de los menores a su cargo, dando inmediato traslado de lo actuado a la Guardia Civil (Puesto de -----).

De conformidad con los criterios recogidos en la citada Instrucción 4/2019, de la Secretaría de Estado de Seguridad:

- La gestión de la seguridad de las víctimas y seguimiento de los casos se realizará a través del Sistema de Seguimiento Integral de los casos de violencia de género (Sistema VioGén).*
- La primera evaluación de riesgo de violencia de género (VPR) será realizada por los componentes de la Guardia Civil que instruyan las diligencias y se ocupen de las investigaciones. Su resultado será comunicado a la Autoridad Judicial y al Ministerio Fiscal en forma de informe automatizado que genera el propio Sistema, así como a la víctima por cuanto cada uno de los niveles de riesgo llevará aparejadas medidas policiales para la protección y seguridad de las víctimas, que serán de aplicación obligatoria e inmediata. Tales medidas se adaptarán a las circunstancias concretas del caso, de tal manera que las mismas sean de aplicación personalizada e individual y se comunicarán a la víctima.*
- La unidad de la Guardia Civil establecida como Punto de Reparto Centralizado (PRC_GC) se encargará de la asignación de los casos de Violencia de Género, informando a la Policía Local de aquéllos que les sean encomendados, dando traslado de la documentación relativa a los mismos.*
- En aquellos supuestos en los que cualquiera de los dos Cuerpos policiales tuviera conocimiento de la ocurrencia de nuevos hechos significativos o delictivos que afectaran a víctimas que tuvieran ya asignada protección, se procederá a la comunicación inmediata de dicha nueva circunstancia al Cuerpo policial responsable, acompañada de la información complementaria, realizándose la oportuna valoración policial de evaluación del riesgo (VPER).*
- Si el nuevo nivel de riesgo observado en la víctima correspondiese al nivel medio o superior, la Guardia Civil será la responsable de la protección y seguimiento de la víctima, aunque inicialmente, y en base al nivel de riesgo apreciado con anterioridad, la responsabilidad de su protección correspondiese a la Policía Local de Búger.*
- En los supuestos de traspaso de actuaciones, se realizará a través del Sistema de VioGén, a la mayor brevedad posible. Así, la Unidad Policial (Guardia Civil o Policía Local) que pretenda reasignar el caso a otra en base a los criterios establecidos en el Sistema, llevará a cabo las comprobaciones necesarias, en coordinación con la Unidad receptora, al objeto de confirmar que efectivamente ésta última continúa con el seguimiento del Caso y la protección de la víctima.*

4.3. Requerimientos de auxilio y necesidad de adopción de medidas urgentes.

En aquellos supuestos de requerimientos de auxilio o avisos urgentes, acudirá el Cuerpo policial en disposición de concurrir a la incidencia en el menor plazo de tiempo posible.





Ante la necesidad de adopción de medidas urgentes tendentes a garantizar la protección de la víctima, su salud e integridad y la de los menores a su cargo, tales medidas se adoptarán por el Cuerpo policial interviniente hasta que se haga cargo aquél al que pudiera corresponderle conforme a los criterios establecidos en el presente Protocolo Operativo.

Cuando fuera necesaria la intervención de los servicios sanitarios, la fuerza policial actuante realizará el acompañamiento de la víctima a un centro médico. En aquellos supuestos en los que dicho centro se ubique en diferente término municipal, dicho acompañamiento será responsabilidad de la Guardia Civil.

4.4. Aspectos concretos de colaboración.

4.4.1. Conocimiento de los hechos.

SUPUESTO	RESPONSABLE	OBSERVACIONES
1. Comentarios o rumores indirectos sobre la existencia del hecho.	SGIC LOCAL	<i>Cada Cuerpo realiza las indagaciones sobre los hechos de los que tenga conocimiento, instruyendo las primeras diligencias, si procede.</i> <i>Policía Local remite diligencias a Guardia Civil.</i> <i>Guardia Civil remite oficio a Policía Local, informando de los hechos.</i>
2. Denuncia de la víctima ante las dependencias del Cuerpo.	SGIC LOCAL	<i>Competencia exclusiva de Guardia Civil, en lo que respecta a la instrucción del atestado policial.</i> <i>Si efectivos de la Policía Local de Búger tienen conocimiento de un caso de violencia de género, adoptarán las primeras medidas de prevención en consonancia con lo previsto en el artículo 13 de la LECrim., poniendo los hechos en conocimiento del Puesto de la Guardia Civil.</i>
3. Denuncia verbal ante una patrulla o personal de servicio.	SGIC LOCAL	





A	
L	

4.4.2. Actuación policial.

4.4.2.1. Indagaciones.

SUPUESTO	RES PON SAB LE	OBSERVACIONES
4. Toma de declaración a la víctima y testigos.	G . S C I .	
	P . N L O O C A L	
5. Recabar información de terceros sobre antecedentes de violencia de género y/o violencia familiar/doméstica (vejaciones, malos tratos, lesiones, amenazas, coacciones, etc.), así como antecedentes sobre trastornos psicológicos y/o adicciones del agresor.	G . S C I .	
	P . N L O O C A L	
6. Antecedentes de intervenciones o denuncias policiales sobre el agresor.	G . S C I .	Serán consultados por ambos Cuerpos a través de los archivos policiales y aportados por la víctima.
	P . L O C A L	
7. Partes de lesiones previos en víctima.	G .	Serán aportados por la víctima.





	C . P . L O C A L	
8. Informes médicos y/o psicológicos previos de la víctima.	G . C . P . L O C A L	Serán aportados por la víctima.
9. Consulta al Registro Central para la Protección de las Víctimas de Violencia Doméstica y de Género.	G . S C I . P . L O C A L	La Guardia Civil, realizará las comprobaciones en dicho Registro Central a través del SIRAJ, transmitiendo la información necesaria a la Policía Local.
10. Comprobación de medidas de protección previas.	G . S C I . P . L O C A L	La Guardia Civil, realizará las comprobaciones en el Registro Central a través del SIRAJ, transmitiendo la información necesaria a la Policía Local.
11. Comprobación de alta como usuaria en el Servicio Telefónico de Atención a víctimas de violencia de género (ATENPRO).	G . S C I . P . L O C A L	Los Servicios Asistenciales del Ayuntamiento que tengan





	P . L O C A L	conocimiento de altas y bajas en ATENPRO, informarán a ambos Cuerpos.
--	---------------------------------	---

4.4.2.2. Valoración inicial del riesgo.

SUPUESTO	RESPO NSAB LE	OBSERVACIONES
12. Valoración policial del riesgo (VPR) según el Protocolo aprobado.	G.C. S I	La VPR será realizada por G.C., y comunicada a Policía Local.
	P. L N OCA O L	Policía Local no hará estas valoraciones, dado que la VPR se hace con la recepción de la denuncia.

4.4.2.3. Aplicación de medidas de protección.

SUPUESTO	RES PON SAB LE	OBSERVACIONES
13. Asignación de nivel de protección según Protocolo aprobado y si procede traslado a centro de acogida	G S . I C . P N . O L O C A L	Conforme a la Instrucción núm. 4 /2019, de la Secretaría de Estado de Seguridad. La GC podrá requerir apoyo para el traslado a la Policía Local.
14. PROTECCIÓN: entrevista personalizada, teléfonos de contacto, información sobre recursos y medidas autoprotección, información sobre Servicio de Teleasistencia (TAM), comunicación con agresor.	G S . I C . P . L O C	Cada cuerpo policial sobre los casos que tenga asignados.





	A L	
15. PROTECCIÓN: Ficha en patrullas con datos víctima y agresor, contactos esporádicos, acompañamiento recoger enseres.	G . I C . P . L O C A L	S Cada cuerpo policial sobre los casos que tenga asignados.
16. PROTECCIÓN: vigilancias periódicas domicilio, lugar de trabajo, entradas y salidas centros escolares, asesoramiento víctima sobre medidas autoprotección.	G . I C . P . L O C A L	S Cada cuerpo policial sobre los casos que tenga asignados. La Policía Local, lo realizará siempre que el lugar de trabajo o centro escolar esté también dentro del término municipal.
17. PROTECCIÓN: comprobación periódica del cumplimiento del agresor, entrevista otros servicios, traslado a centro de acogida.	G . I C . P . L O C A L	S Cada cuerpo policial sobre los casos que tenga asignados. La Policía Local, lo realizará siempre que el lugar de residencia, trabajo, o centro escolar esté también dentro del término municipal.
18. PROTECCIÓN: Vigilancia y control movimientos agresor.	G . I C . P . L O C	S En los casos de nivel de riesgo EXTREMO, la Guardia Civil podrá requerir el apoyo de la Policía Local en la realización de las medidas de protección.





	A L	
19. <i>PROTECCIÓN: contacto con personas del entorno, dispositivos electrónicos del agresor, vigilancia centros escolares.</i>	G . I C . P . L O C A L	En los casos de nivel de riesgo EXTREMO, la Guardia Civil podrá requerir el apoyo de la Policía Local en la realización de las medidas de protección.

4.4.2.4. Actuaciones sobre el presunto agresor.

SUPUESTO	RESPONSA BLE	OBSERVACIONES
20. <i>Incautación de armas.</i>	G.C. P. LOCAL	SI En diligencias urgentes cualquiera de los cuerpos.
21. <i>Detención del presunto agresor.</i>	G.C. P. LOCAL	SI
22. <i>Puesta a disposición judicial del presunto agresor</i>	G.C. P. LOCAL	SI N O

4.4.2.5. Traslados o acompañamientos de la víctima.

SUPUESTO	RES PON SABL E	OBSERVACIONES
23. <i>Acompañamiento de la víctima a centro sanitario</i>	G. C. P. L O C A L	SI Indistintamente cualquiera de los Cuerpos, dependiendo de la disponibilidad de efectivos. Los acompañamientos o traslados fuera del municipio o interurbanos serán realizados por la Guardia Civil, salvo casos urgentes.
	G. C.	SI Dentro del término municipal cualquiera de los dos Cuerpos, en





24. Traslado de la víctima a centro de acogida o residencia temporal.	C.	I	traslados interurbanos serán responsabilidad de la Guardia Civil.
	P. LO C AL		
25. Traslado a dependencias judiciales o policiales	G. C.	S I	En el municipio, los acompañamientos o traslados, los realizarán cada uno de los Cuerpos, en los casos que tengan asignados.
	P. LO C AL		Los acompañamientos previos a la asignación, los realizará prioritariamente Guardia Civil, dependiendo de la disponibilidad de efectivos. Los acompañamientos o traslados fuera del municipio o interurbanos serán realizados por la Guardia Civil.

4.4.2.6. Denuncia de los hechos y elaboración de atestado.

SUPUESTO	RESPONSABLE		OBSERVACIONES
26. Recogida de la denuncia y elaboración del atestado.	G. C.	S I	Competencia exclusiva de Guardia Civil, en lo que respecta a la instrucción del atestado policial.
	P. L OC AL	N O	Se podrá recabar apoyo de Policía Local, en caso de ser necesario o cuando sea suya la primera intervención.
27. Elaboración de atestados por quebrantamiento de medidas cautelares y sentencias.	G. C.	S I	
	P. L OC AL	N O	
28. Tramitación de la solicitud de ORDEN DE PROTECCIÓN.	G. C.	S I	
	P. L OC AL	N O	
29. Reportaje fotográfico.	G. C.	S I	
	P. L OC AL	N O	SOLO lo efectuarán, en caso de riesgo de desaparición y/o destrucción de evidencias /pruebas.
30. Recogida de indicios/pruebas.	G. C.	S I	





	<i>P. L</i> <i>OC</i> <i>AL</i>	<i>N</i> <i>O</i>	<i>SOLO lo efectuarán, en caso de riesgo de desaparición y/o destrucción de evidencias /pruebas.</i>
<i>31. Identificación del denunciado</i>	<i>G.</i> <i>C.</i> <i>P. L</i> <i>OC</i> <i>AL</i>	<i>S</i> <i>I</i>	
<i>32. Comparecencia y declaración del denunciado</i>	<i>G.</i> <i>C.</i> <i>P. L</i> <i>OC</i> <i>AL</i>	<i>S</i> <i>I</i> <i>N</i> <i>O</i>	

4.4.2.7. Control sobre el agresor.

<i>SUPUESTO</i>	<i>RESPONSABLE</i>	<i>OBSERVACIONES</i>
<i>33. Vigilancia del agresor.</i>	<i>G. S</i> <i>C. I</i> <i>P. L</i> <i>O</i> <i>C</i> <i>A</i> <i>L</i>	<i>Cualquiera de los Cuerpos, según asignación de los casos.</i>
<i>34. Comunicación con centros penitenciarios.</i>	<i>G.C.</i> <i>P. L</i> <i>OCA</i> <i>L</i>	<i>Como Punto de Reparto Centralizado, la Guardia Civil será informado de las incidencias relevantes, transmitiendo con inmediatez la información necesaria a la víctima, a la Unidad coordinadora de Violencia sobre la Mujer de la Delegación o Subdelegación del Gobierno, y en su caso a la Policía Local.</i>

4.4.2.8. Alarmas.

<i>SUPUESTO</i>	<i>RESPONSABLE</i>	<i>OBSERVACIONES</i>
<i>35. Activación FCS ante alarma realizada por la víctima usuaria de TAM, o directamente.</i>	<i>G.C.</i> <i>P.</i> <i>LOCAL</i>	<i>S</i> <i>I</i>





36. Activación FCS ante avisos de terceros	G.C.	S
	P.	/
	LOCAL	

4.4.2.9. Comunicaciones con otras instituciones.

SUPUESTO	RES PON SABL E	OBSERVACIONES
37. Transmisión de información e incidencias a órganos judiciales.	G. S C. I P. N L O O C AL	La comunicación con los órganos judiciales será realizada por la Guardia Civil.
38. Recepción de información desde órganos judiciales (órdenes protección, resoluciones, diligencias, archivos, etc.)	G. S C. I P. L O C AL	Preferentemente a través del PRC_GC, informando inmediatamente a Policía Local. No obstante, si Policía Local recibe alguna comunicación, informará a PRC_GC, para confirmar que también lo ha recibido.
39. Recepción/Transmisión de información al PRC_GC (órdenes protección, resoluciones, diligencias, archivos, incidencias, etc.)	G. S C. I P. L O C AL	
40. Transmisión/Recepción de información procedente de otras fuentes (forenses, sanitarias, centros escolares, sociales, etc.)	G. S C. I P. L O C AL	Salvo urgencia, se realizará a través del PRC_GC quien recepciona la información, y enviará a Policía Local la referente a los casos que tengan asignados. Si la información fuera recepcionada por Policía Local, la enviará al PRC_GC.

4.4.2.10. Revisiones del riesgo-nivel de protección.

SUPUESTO	RESPON SABLE	OBSERVACIONES





41. Revisión de situación de riesgo según la Instrucción 4/2019.	G.C.	S	Cada Cuerpo realizará en el Sistema VioGén las VPER de los casos que tenga asignados.
	P. LO CAL	I	
42. Revisión de las medidas policiales de protección.	G.C.	S	Se llevara a efecto, según las variaciones del nivel de riesgo.
	P. LO CAL	I	

4.4.2.11. Elaboración de informes.

SUPUESTO	RESPONSABLE		OBSERVACIONES
43. Elaboración de informes estadísticos.	G.C.	S	Cada Cuerpo realizará las estadísticas de sus respectivos casos, procediendo periódicamente a su remisión al PRC_GC.
	P. LO CAL	I	

4.5. Otros aspectos de interés.

4.5.1. Punto de reparto centralizado.

Para llevar a cabo la coordinación de todo lo anterior, se establece el Punto de Reparto Centralizado de los casos de Violencia de Género y de todas las Órdenes de Protección generadas por los Juzgados de Instrucción y los Juzgados de Violencia sobre la Mujer. La sede de tal Punto de reparto centralizado estará ubicado en el Cuartel de la Guardia Civil de ----- (Illes Balears).

4.5.2. Criterios de asignación de casos. (DEBE TENERSE EN CUENTA QUE ESTOS CRITERIOS SON ORIENTATIVOS, SIENDO CONVENIENTE UN ANÁLISIS DE LAS CAPACIDADES OPERATIVAS DE LAS UNIDADES CADA CUERPO)

La Guardia Civil se encargará de la asignación de todos los casos, informando a Policía Local de los encomendados, trasladándole la documentación relativa a los mismos. A cada Cuerpo Policial le corresponde el seguimiento de los casos asignados. Utilizando los siguientes criterios de reparto:

- Las víctimas sobre las que haya sido apreciado un nivel de riesgo “medio”, “alto” o “extremo” serán responsabilidad de la Guardia Civil, que podrá auxiliarse de la policía local para dar mayor efectividad a las medidas de protección, especialmente en los casos de riesgo extremo que requiere una especial intensidad y continuidad en la protección.
- En los supuestos de niveles “riesgo no apreciado” o “riesgo bajo”, el criterio inicial de asignación se corresponderá con un 50% para cada Cuerpo policial.
- Las víctimas que están siendo tuteladas por la Guardia Civil previamente a este procedimiento, se mantendrán con el mismo Cuerpo policial.
- Las reasignaciones de víctimas procedentes de otros municipios, corresponderá la Guardia Civil, que utilizará los mismos criterios de reparto previstos, siendo preferente la continuación de la protección del mismo Cuerpo Policial que ya tuviera asignado en el domicilio de origen de la víctima.





- Los casos en los que la víctima se trate de una menor de edad serán siempre asignados a la Guardia Civil, independientemente del nivel de riesgo apreciado.
- Los casos en los que, por parte de la Autoridad Judicial, se acuerde la colocación de dispositivo telemático de control serán siempre asignados a la Guardia Civil.
- En los casos de situaciones de víctimas inmersas en más de un caso de Violencia de Género, con más de un autor, se procurará su asignación al mismo Cuerpo policial responsable del seguimiento del primer caso, salvo que el nuevo caso el nivel de riesgo sea “medio”, “alto” o “extremo”, que será asignado a Guardia Civil.

Una vez que la Guardia Civil haya grabado el caso en el Sistema, y realizada la primera valoración de riesgo, el PRC_GC procederá a la asignación directa de las víctimas al Cuerpo policial que le corresponda. A partir de este momento, cada Cuerpo Policial gestionará la grabación de datos en el Sistema VioGén y llevará a cabo la Valoración Policial de la Evolución del Riesgo (formulario VPER) de las víctimas que tiene asignadas.

Para completar la ficha básica del Sistema VioGén y completar cuantos datos sean necesarios referentes a la víctima y al agresor (fotografías, antecedentes policiales y otros documentos) ambos Cuerpos actuarán con criterios de reciprocidad en la cesión de estos datos, atendiendo siempre a lo dispuesto en la normativa de protección de datos personales para fines de prevención e investigación de infracciones penales.

4.5.2.1 Variación en los niveles de riesgo iniciales:

En aquellos casos asignados a Policía Local en los que el resultado de una VPER eleve el nivel de riesgo a “medio”, “alto” o “extremo”, este Cuerpo procederá a comunicar de forma inmediata esta variación a la Guardia Civil para proceder a su reasignación.

En el supuesto de que con motivo del desequilibrio existente en el número de víctimas asignadas a cada Cuerpo, se procurará no realizar reasignaciones innecesarias de víctimas siendo preferible buscar el equilibrio a través de la asignación de nuevos casos. Para realizar el equilibrio entre ambos Cuerpos previamente se convocará una reunión de coordinación entre los responsables de los dos Cuerpos policiales en la localidad, a la que podrán asistir, si fuera necesario, el responsable del Equipo de Mujer-Menor de la Unidad Orgánica de Policía Judicial de Illes Balears, y en su caso, representantes de la Unidad de Coordinación contra la Violencia sobre la Mujer de la Delegación del Gobierno, o de la Unidad de Violencia sobre la Mujer de las Subdelegación del Gobierno o Direcciones Insulares.

En aquellos casos en los que las variaciones de los niveles de riesgo no conlleven la elevación a los niveles de riesgo citados, la protección a la víctima y el seguimiento del caso continuará siendo llevado a cabo por el Cuerpo policial que tenga asignado el caso.

4.5.2.2 Víctimas procedentes de otras Comunidades:

En el supuesto de víctimas con medidas de protección activas y procedentes de otras Comunidades Autónomas por cambio de residencia, cuyos casos no se encuentren dados de alta en el Sistema VioGén por no estar integrado en el mismo el Cuerpo Policial Autonómico correspondiente, la Guardia Civil dará de alta el caso en el Sistema VioGén, realizando la valoración del riesgo





(formulario VPR), procediendo, además, a la grabación de las medidas judiciales de protección adoptadas, posteriormente se asignará el caso siguiendo los criterios de asignación previstos en el presente procedimiento.

4.5.2.3 Supuesto de medidas canceladas y situación de inactivo en el Sistema VioGén:

En estos casos se actuará conforme a lo previsto en la Instrucción 4/2019 de la SES, en cuanto al procedimiento de INACTIVACIÓN o REACTIVACIÓN de los casos.

Para todos los supuestos de INACTIVACIÓN, la unidad policial deberá REACTIVAR el Caso si fuera aconsejable por cambio en las circunstancias. En esta situación, se procurará mantener la referencia policial inicial del Cuerpo responsable de la protección del caso, para evitar la doble victimización y asegurar la eficacia de la protección.

4.5.3. Intervención servicios asistenciales de VIOGEN del Ayuntamiento de Búger (Illes Balears) con las víctimas de violencia de género.

Los Servicios asistenciales especializados con los que pueda contar el Ayuntamiento de Búger en materia de VIOGÉN, para la atención integral de las víctimas, se encargarán, si así lo requieren éstas, de asistir los casos de violencia contra las mujeres en el municipio de Búger; prestándoles los recursos disponibles, asesorándolas, y acompañándolas en el proceso de salir de la situación de violencia, a través de las siguientes intervenciones:

- 1. Contacto con la mujer, y concertación de las entrevistas necesarias.*
- 2. Recepción de mujeres detectadas en situación de maltrato, con o sin medidas judiciales, y apertura de ficha y/o expediente para su seguimiento.*
- 3. Valoración de las necesidades específicas que precisa, y recursos que pueden serle de utilidad.*
- 4. Prestación de los servicios básicos de asistencia psicosocial y asesoramiento legal.*
- 5. Coordinación con los otros recursos especializados y derivación a los mismos:*
 - De asistencia psicológica y psiquiátrica.*
 - De teleasistencia (TAM-VG).*
 - Servicios Sociales.*
 - Orientación Laboral.*
 - Servicios de Orientación Jurídica (SOJ)*
 - Búsqueda de talleres, cursos, recursos.*
- 6. Seguimiento de los expedientes de víctima de violencia de género en coordinación con el resto de los profesionales del municipio.*

4.5.4. Contactos entre las partes implicadas.

1º.- Servicios asistenciales viogen del Ayuntamiento de Búger (Illes Balears).





Dirección: Plaça Constitució, 1

Tfno.: 686822602 - 971516146

Correo electrónico: policia@ajbuger.net

2º.- EQUIPO DE SEGUIMIENTO de casos viogén de la Compañía de CALVIÀ (Illes Balears).

Dirección: Compañía Guardia Civil de Calvià

Dirección: Carrer Illes Canàries, 22 - Polígono Industrial Son Bugadelles (Calvià)

Tfno.: 971693783

Correo electrónico: ib-calvia-viogen@guardiacivil.org

3º.- POLICÍA LOCAL DE BÚGER.

Dirección:

4º UNIDAD DE COORDINACIÓN DE VIOLENCIA SOBRE LA MUJER DE LA DELEGACIÓN DEL GOBIERNO EN ILLES BALEARS.

Dirección: Carrer Constitució, 4 – 3º (07001) Palma

Tfno. 971989149 y 648657514

Correo electrónico: unidades_violencia.mallorca@correo.gob.es

4.5.5 Control y supervisión.

Cualquier variación en este procedimiento será sometido a aprobación de la Junta Local de Seguridad, como órgano colegiado competente para establecer las formas y procedimientos de colaboración entre los miembros de las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad en su ámbito territorial. De producirse la variación del procedimiento aquí reflejado, los correspondientes cambios habrán de ser suscritos por las Partes e incorporados mediante la correspondiente Adenda de modificación.

4.5.6. Vigencia

El presente procedimiento surtirá efectos a partir del día de su firma y tendrá carácter indefinido, si no concurre denuncia de parte.

4.5.7. Naturaleza jurídica.

El presente Procedimiento tiene carácter administrativo, careciendo de naturaleza jurídica de convenio, de conformidad con lo establecido en el artículo 47.1 párrafo segundo, de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, Régimen Jurídico del Sector Público.

Al no tener carácter contractual, queda excluido del ámbito de aplicación de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público, en virtud de lo dispuesto en su artículo 6.





De conformidad con cuanto antecede, y en ejercicio de las atribuciones de las que son titulares los firmantes, suscriben el presente Protocolo Operativo en el lugar y fechas indicados.

En _____, a ____ de _____ 2025.

El Alcalde de Búger El Coronel Jefe de la Zona

D. Pere Torrens Escalas D. Alejandro Hernández Mosquera»

Conseqüentment amb l'exposat, i de conformitat amb el principi de col·laboració previst en la Llei orgànica 2/1986, de 13 de març de Forces i Cossos de Seguretat, i la participació que aquesta Llei estableix per a les Corporacions Locals en el manteniment de seguretat pública, aquesta Batlia proposa al Plenari l'adopció del següent

ACORD

PRIMER. Aprovar l'adhesió al «Protocol de Col·laboració i Coordinació entre les Forces i Cossos de Seguretat de l'Estat i els Cossos de Policia Local per a la Protecció de les Víctimes de Violència de Domèstica i de Gènere».

SEGON. Aprovar el «Procediment operatiu de coordinació i col·laboració entre la comandància de la Guàrdia Civil de les Illes Balears i Ajuntament de Búger (Illes Balears), per a garantir el compliment de les mesures judicials de protecció a les víctimes de violència de gènere»

TERCER. Notificar el present acord a la Unitat de Coordinació Contra la violència sobre la dona, de la Delegació de Govern, i facultar al batle per a la signatura de la documentació necessària per a l'adhesió al Protocol.

—

B) ACTIVITAT DE CONTROL

6.- Donar compte dels decrets de Batlia

La Corporació es dona per assabentada.

—

7.- Informes de Batlia

El batle informa als assistents sobre els següents assumptes:

- S'han fet dues actuacions a l'escola, arran d'una visita de la conselleria: s'ha reparat un termo i s'ha fet una certificació de control de plagues.
- Procés d'estabilització, encara estem pendents què el Consell finalitzi els processos de determinades places. Pel que fa a la biblioteca, en Llorenç ha estabilitzat a Alcúdia i la substituïda encara no es pot incorporar perquè falta la resolució del Consell. I pel que fa a la plaça de





Registre, na Laura tampoc no estabilitzarà ja que ha superat el procés una altra persona que estava a Lloret. I pel que fa a la plaça d'Oficial de Brigada, ha superat el procés una persona que ja ens ha avisat que demanarà excedència per incompatibilitat perquè té una plaça fixa a Binissalem, la qual cosa és un problema per a l'ajuntament ja que haurà de contractar algú amb caràcter temporal i, per tant pel que fa a aquesta plaça, tot el procés d'estabilització no haurà servit de res.

- Estat del poliesportiu: L'ajuntament ha tramès un avís per escrit advertint de les deficiències en l'estat de neteja i ornament de les instal·lacions. Sembla que ha fet efecte atès que ens consta que han fet net i han tancat les portes que tenien irregularment obertes.
- Hem sol·licitat al Consell de Mallorca un canvi de projecte del POS 24-25, renunciem a la dotació de línia elèctrica al Poliesportiu, i ho canviem per l'adquisició d'una màquina escombradora.
- Restam pendents de resposta a les al·legacions efectuades contra la cartografia de zones inundables, des de Recursos Hídrics ens han informat que obtindrem resposta al llarg del mes d'abril.
- L'ajuntament ha tornat uns cent noranta-dos mil euros al Consell de Mallorca, atès que eren uns diners que es van rebre en concepte d'ajudes als perjudicats per la borrasca Juliette, però a Búger ningú se n'ha pogut beneficiar per no complir els requisits de la convocatòria.
- Resolució favorable de la directora general d'Harmonització Urbanística i Avaluació

Ambiental per la qual s'aprova l'informe d'impacte ambiental sobre el projecte d'aparcament superficial del cementeri municipal.

—

C) PRECS I PREGUNTES

8.- Precs i preguntes

El portaveu del grup MÉS, Sr. Guillem Vicens, pren el torn de paraula per demanar sobre determinats decrets de Batlia:

- Pel que fa al conveni de col·laboració policial entre Petra i Búger, l'ajuntament té algun altre conveni subscrit? Contesta el batle que sí, no recorda tots els municipis, però tenim conveni amb Selva, Campanet, etc.
- Decret de devolució a la conselleria de Presidència de la compensació exclusiva del batle. Contesta el batle que es tracta de la devolució de la part corresponent a la Seguretat Social, atès que ell cotitza a la MUGEJU i no a la Seguretat Social.

D'altra banda, el Sr. Vicens demana pels cinc-cents mil euros del POS que restaven pendents de determinar a quina actuació es destinarien, ja se sap? Contesta el batle que sí, seràn destinats a l'adquisició del Teatre-Saló Parroquial. Va xerrar amb l'ecònom del Bisbat, ja tenim encomanada la nostra taxació, ells faran la seva, i a partir d'aquí veurem si s'acosten les postures o no.





I també demana per si es té prevista alguna actuació per constituir l'arxiu municipal. Contesta el batle que de moment no, atès que l'ajuntament no disposa d'un espai adient per ubicar l'arxiu municipal. Finalment, el Sr. Vicens, demana si es té previst posar reductors de velocitat. Contesta el batle que sí, que en posaran dos i informa sobre les ubicacions.

El portaveu del grup PSOE, Sr. Rafel Capó, demana el torn de paraula per pregar que es posin senyals de velocitat als carrers dels Pous i Can Barrigo, perquè els cotxes circulen a gran velocitat. EL batle comenta que avui ha encomanades cinc senyals de trànsit.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

