



Ajuntament de Búger

Expedient núm.: 65/2022
Plec de Clàusules Administratives Particulars
Procediment: Contractacions.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER PROCEDIMENT OBERT

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

Objecte del contracte:

L'explotació de les instal·lacions del Poliesportiu Municipal i el servei de Bar, d'acord amb el que disposa el present plec de clàusules administratives i la normativa aplicable.

L'explotació objecte de la concessió compren les següents instal·lacions:

- 1 bar amb les corresponents instal·lacions auxiliars i terrasses
- 2 pistes de pàdel
- 1 pista de tennis
- 1 pista de skate
- 1 pista multi-esportiva
- 1 camp de futbol 7
- 2 vestidors adjacents
- 2 sales polivalents
- 1 parc infantil amb diferents aparells de joc

S'exclou de l'objecte del contracte la gestió i explotació de les piscines municipals, les quals seran assumides directament per l'Ajuntament de conformitat amb el disposat en el present plec i en el plec de prescripcions tècniques particulars.

Necessitat a satisfer:

Aquest contracte és necessari per al desenvolupament de l'activitat i les competències municipals "Promoció de l'esport i instal·lacions esportives i d'ocupació del temps lliure", article 25.2.I) de la LBRL, i té com a finalitat la gestió, dinamització i explotació de les instal·lacions esportives municipals, que tenen com a objectiu principal la promoció de l'activitat física i l'aprenentatge i la pràctica de l'esport entre la població de Búger, com a instrument d'inclusió i cohesió social.

Per tal de fer operativa aquesta voluntat, l'Ajuntament considera que la forma de gestió més adient ha de ser el contracte de concessió de serveis, per a la gestió i explotació del servei de bar i de les instal·lacions esportives del poliesportiu municipal.





Ajuntament de Búger

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de concessió de serveis, d'acord amb l'article 15 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte no es divideix en lots.

1.3 Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis següents: 55410000-7 / 92610000-0

Codi CPV	Descripció
55410000-7	Serveis de gestió de bars
92610000-0	Serveis d'explotació d'instal·lacions esportives

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula dotzena.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: www.ajbuger.net

CLÀUSULA QUARTA. Cànon de Licitació i valor estimat del contracte

Cànon de licitació: 5.057,32 €/anuals, millorable a l'alça

L'import del cànon de la concessió que haurà de satisfer la concessionària serà el que resulti de l'adjudicació de la licitació, tot això sense perjudici de la resta d'obligacions per al concessionari que





Ajuntament de Búger

s'estableixen en el present plec, així com de les millores que resultin de la licitació.

El cànon base de licitació, que la concessionària haurà de satisfer a l'Ajuntament, millorable a l'alça, serà de CINC-MIL CINQUANTA-SET EUROS I TRENTA-DOS CÈNTIMS ANUALS (**5.057,32 € /ANY**).

Per aplicació de l'apartat 9 de l'article 7 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit, el cànon de la concessió no està subjecte a IVA.

En tot cas el risc operacional li correspondrà al contractista.

Pagament del cànon de la concessió

El pagament del cànon anual per part del adjudicatari s'efectuarà en dos terminis, de igual quantia, semestralment cadascun d'ells, dins dels trenta darrers dies de cada semestre (mesos de juny i desembre respectivament). El primer pagament se efectuarà en el mes de juny de 2.023. El pagament, es farà efectiu mitjançant transferència bancària a favor de l'Ajuntament de Búger.

Valor estimat de la concessió

El valor estimat del contracte de concessió de serveis, s'ha determinat tenint en compte la durada de la concessió prevista a la clàusula vuitena i l'import net de la xifra anual de negocis, IVA exclòs, que segons les estimacions obtingudes a l'estudi de viabilitat econòmic-financera, publicat en el BOIB nº 98 de data 28 de juliol de 2022, el qual estima un valor de la concessió de serveis per tota la durada del contracte de cinquanta mil cinc-cents setanta-tres euros i vint cèntims (50.573,20 €).

CLÀUSULA CINQUENA. Règim econòmic-financer de la concessió

La concessió i el dret d'explotació del servei serà a risc i ventura del concessionari, i implicarà la conseqüent transferència del risc operacional al concessionari d'acord amb el que estableix l'article 15 de la LCSP. Estarà obligat a indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de l'execució del contracte.

Aquesta concessió contempla un estudi de viabilitat en el qual es contempla l'equilibri de la concessió als únics efectes de previsions orientatives del cost del contracte i possible rendibilitat econòmica de la concessió.

El benefici del concessionari previst no està garantit en cap cas ni genera cap dret d'exigència davant l'Ajuntament, llevats dels supòsits que l'Ajuntament modifiqui el servei o provoqui alteracions en l'equilibri del contracte d'acord amb les previsions del present plec.

El concessionari resta obligat a la prestació del servei continuada, regular i qualitativament òptima, garantint als usuaris el dret d'utilitzar-lo en les condicions que preveu aquest plec, el plec de prescripcions tècniques i d'acord amb la seva oferta. En cas d'extinció del contracte per incompliment del mateix, el concessionari haurà de seguir prestant el servei fins que es formalitzi un nou contracte.

Retribució del concessionari

La retribució del concessionari està directament relacionada de forma proporcional amb la prestació efectiva del servei als usuaris, traslladant-se així la totalitat del risc de demanda al concessionari i per tant la possibilitat o no de retribuir-se.

TARIFES DEL SERVEI

El concessionari gestionarà el servei al seu risc i ventura i la seva explotació econòmica la durà a





Ajuntament de Búger

terme de manera diligent i optimitzant els recursos disponibles, percebent directament dels usuaris, com a contraprestació econòmica per fer efectiu el seu dret a l'explotació del servei, les tarifes establertes per l'Ajuntament.

Les tarifes del servei avui vigents són les aprovades per acord de Ple: Ordenança fiscal reguladora de la taxa per prestació de serveis i realització d'activitats en les instal·lacions esportives municipals (BOIB núm. 76 de 5 de juny de 2014).

CLÀUSULA SISENA. Finançament i existència de crèdit

Del contracte no es deriven despeses per a l'Ajuntament, per tant no es precisa finançament pressupostari.

Així mateix, i d'acord amb el previst a l'article 15 de la LCSP, el contractista concessionari assumirà íntegrament el risc operacional corresponent a la realització del servei, raó per la qual no rebrà cap prestació econòmica de l'Ajuntament en relació al contracte.

De la concessió es deriven prestacions públiques per als usuaris, les mateixes tenen caràcter tarifable.

CLÀUSULA SETENA. Revisió de preus

D'acord amb l'establert a la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, i al Reial Decret 55/2017, de 3 de febrer, que la desenvolupa, no procedeix la revisió del cànon.

CLÀUSULA VUITENA. Durada del Contracte i Emplaçament

La **durada** de la concessió s'estendrà des del dia següent al de la formalització de la concessió, per un període de vuit anys, prorrogables en dues possibles pròrrogues d'un any cadascuna.

Emplaçament: El lloc de realització de la prestació són les instal·lacions del poliesportiu municipal de Búger situat al polígon 5, parcel·la 140 de Búger.

CLÀUSULA NOVENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. La **capacitat d'obrar** dels empresaris s'acreditarà:

- a) Dels empresaris que fossin **persones jurídiques** mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, en el seu cas, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.





Ajuntament de Búger

- b) Dels empresaris que fossin **persones físiques** mitjançant fotocòpia del Document Nacional d'Identitat i acreditació d'estar donat d'Alta en l'Impost d'activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent.
- c) Dels empresaris **no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu** s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.
- d) **Dels altres empresaris estrangers**, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

2. La prova, per part dels empresaris, de la **no concurrència** d'alguna de les **prohibicions per contractar**, podrà realitzar-se mitjançant testimoniatge judicial o certificació administrativa, segons els casos.

Quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

3. La solvència de l'empresari:

3.1 La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se per un o varis dels mitjans següents:

Els licitadors acreditaran la seva solvència econòmica i financera com a mínim a través d'un dels mitjans que s'indiquen a continuació. S'haurà d'aportar el document original o bé una còpia degudament acarada pels Serveis Jurídics de l'Ajuntament de Búger o testimoniada per fedatari públic:

- a) **Acreditar un volum anual de negocis, referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims exercicis.** El valor del volum anual de negocis no podrà ser inferior a 75.860€, al manco en un dels tres darrers anys. El volum anual de negocis del licitador es podrà acreditar a través com a mínim d'un de qualsevol dels següents mitjans:
 - Mitjançant la presentació de certificació d'inscripció en el registre oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic, que acreditarà les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresari pel valor o import que indiqui el certificat. Les licitadores poden optar per presentar el certificat davant l'Ajuntament de Búger o bé per presentar una sol·licitud del representant legal de la licitadora instant a l'Ajuntament de Búger per a que l'obtingui d'ofici i l'aporti a l'expedient.
 - Mitjançant la presentació dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en el registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil podran acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil, o bé, a través de l'aportació d'original o còpia acarada del resum anual d'IVA (Model 390).
 - Mitjançant la presentació d'un certificat expedit per l'AEAT acreditatiu de l'import net de la xifra de negocis, que acrediti que l'import de la xifra de negocis de la licitadora supera en algun dels tres darrers anys el mínim requerit.





Ajuntament de Búger

- b) **Justificant de disposar d'una assegurança per riscos professionals per import igual o superior al valor estimat del contracte**, la qual haurà d'estar vigent a la finalització del termini per presentar proposicions, i compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota la execució del contracte. Aquest requisit s'ha d'acreditar mitjançant un certificat emès per l'asseguradora, en el qual constin els imports, riscos assegurats i data de venciment de l'assegurança i document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos que sigui procedent.

No obstant això, quan per una raó vàlida, la licitadora no estigui en condicions de presentar cap de les referències sol·licitades ara indicades en algun dels subapartats anteriors, l'òrgan de contractació podrà autoritzar-li acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri adequat.

3.2. La solvència tècnica o professional dels empresaris haurà d'apreciar-se tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa haurà d'acreditar-se, per un o varis dels mitjans següents:

a) **Les empreses amb cinc anys d'antiguitat o més**, una relació del principals serveis o treballs realitzats els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

b) **Les empreses de nova creació**, entenent com a tals les que tenen una antiguitat inferior a cinc anys, acreditaran la seva solvència tècnica i professional a través de l'aportació de tots els mitjans següents: Mitjançant la indicació i acreditació del personal que vol adscriure al contracte, que ja estigui integrat en l'empresa i/o que la licitadora es compromet a contractar, que participarà en el contracte, indicant les titulacions acadèmiques i professionals del personal responsable de l'execució del contracte.

4. La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acreditarà d'acord amb l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

CLÀUSULA DESENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa

10.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció





Ajuntament de Búger

d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

10.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la *Plataforma de Contractació del Sector Públic (PLACSP)*.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de vint-i-sis dies naturals comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la PLACSP posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la PLACSP (<https://contrataciondelestado.es>).

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

10.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

10.4 Contingut de les proposicions





Ajuntament de Búger

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en tres sobres, signats pel licitador, en els quals es farà constar la denominació del sobre i la llegenda **«Proposició per licitar a la contractació de la concessió de servei de bar i de les instal·lacions del poliesportiu municipal»**. La denominació dels sobres és la següent:

— Sobre «A»: Documentació Administrativa.

— Sobre «B»: Proposició Econòmica i Documentació Quantificable de Forma Automàtica.

— Sobre «C»: Documentació la Ponderació de la qual Depèn d'un Judici de Valor.

Els documents a incloure en cada sobre hauran de ser originals o còpies autenticades, conforme a la Legislació en vigor.

Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada d'aquests:

SOBRE «A» DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

Declaració Responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme al model inclòs en l'Annex I del present plec.

En cas que els requisits de solvència econòmica i financera o tècnica i professional exigits variïn d'un lot a un altre, s'aportarà una declaració responsable per cada lot o grup de lots al qual s'apliquin aquests requisits de solvència.

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrius a l'execució del contracte.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna presentar la corresponent declaració responsable.

SOBRE «B» PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA.





Ajuntament de Búger

a) Proposició econòmica.

Es presentarà conforme al model inclòs en l'Annex II del present plec.

b) Documents relatius a l'oferta, diferents del preu, que s'hagin de quantificar de forma automàtica.

CRITERI	OFERTA

SOBRE «C»

DOCUMENTACIÓ PONDERABLE A través DE JUDICIS DE VALOR

Inclourà aquells documents que siguin precisos per a la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor.

CLÀUSULA ONZENA. Garantia Provisional

Els licitadors NO hauran de constituir una garantia provisional.

CLÀUSULA DOTZENA. Criteris d'Adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

Els criteris ponderats que s'aplicaran per a l'adjudicació del contracte seran els següents:

CRITERI	PONDERACIÓ	CLASSIFICACIÓ
Millora econòmica	30 punts	Objectiu
Millores d'equipament	30 punts	Objectiu
Preus especials per a l'Ajuntament	5 punts	Objectiu
Memòria explicativa del servei	20 punts	Depèn judici de valor
Pla de manteniment bar i zona esportiva	15 punts	Depèn judici de valor
TOTAL	100 punts	

FORMA D'AVALUAR ELS CRITERIS

AVALUACIÓ DE CRITERIS QUANTIFICABLES AUTOMÀTICAMENT





Ajuntament de Búger

- **Millora econòmica. Fins a 30 punts (Clàusula Quarta)**

Es donarà 1 punt per cada 20€/ mensuals (240€/anuals). Fins un màxim de 30 punts.

- **Millores d'equipament. Fins a 30 punts**

S'atorgarà un màxim de 30 punts les millores que revertiran en un millor equipament de les instal·lacions esportives i/o del bar-cafeteria.

S'atorgarà 1 punt per cada 500 euros de valor. A aquests efectes haurà d'adjuntar la factura proforma, d'adquisició o el pressupost, indicant la marca, el model i les característiques principals de l'equipament ofert.

Aquestes millores no podran ser retirades per l'adjudicatari una vegada finalitzat el termini de la concessió.

- **Preus especials per a l'Ajuntament. Fins a 5 punts**

Es puntuarà amb un màxim de 5 punts la rebaixa en els preus de begudes i aliments pels esdeveniments que organitzi l'Ajuntament.

La rebaixa s'expressarà en percentatge.

La quantificació d'aquest apartat és realitzarà de la següent manera:

Rebaixa d'un 10%: 1 punt

Rebaixa d'un 20%: 2 punts

Rebaixa d'un 30%: 3 punts

Rebaixa d'un 40%: 4 punts

Rebaixa d'un 50%: 5 punts

AVALUACIÓ DE CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR

- **Memòria explicativa del servei. Fins a 20 punts**

Memòria explicativa i descriptiva en la qual s'especifiqui la manera i forma en la qual es prestarà el servei, amb esment exprés dels mitjans humans que contarà el licitador i materials a emprar per a la prestació del servei tant de bar com de neteja, la coordinació amb els serveis municipals. Organització d'actes, vetllades, tornejos, promoció de l'esport, sopars, activitats obertes a tot el públic. Es requereix un mínim de **quatre activitats**.

- **Pla de manteniment dels bars i zona esportiva. Fins a 15 punts**

A través d'aquest criteri s'avaluarà el Pla de Manteniment i neteja del béns objecte de concessió, incloses les instal·lacions, que presenti el licitador.

El Pla haurà de enumerar i descriure les tasques de manteniment i neteja a realitzar així com la freqüència de les mateixes.

CLÀUSULA TRETZENA. Admissibilitat de Variants

No s'admeten variants.





Ajuntament de Búger

CLÀUSULA CATORZENA. Paràmetres objectius per apreciar ofertes anormalment baixes

No s'estableixen.

CLÀUSULA QUINZENA. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts per al lot o lots o oferta integradora de què es tracti, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els següents criteris per resoldre aquesta igualtat:

- 1r: Menor percentatge de contractació temporal en la plantilla de l'empresa.
- 2n: Disposar d'un pla d'igualtat entre homes i dones implantat a l'empresa.
- 3r: Sorteig públic.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

CLÀUSULA SETZENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb allò que s'ha fixat en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, en el seu cas, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un Anunci específic en el citat perfil.





Ajuntament de Búger

CLÀUSULA DISSETENA. Comitè d'Experts

NO procedeix la seva constitució

CLÀUSULA DIVUITENA. Obertura de Proposicions

La Mesa de Contractació es constituirà el primer dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 12.00 hores, procedirà a l'obertura dels sobres «A» i qualificarà la documentació administrativa continguda en aquests.

Si fos necessari, la Mesa concedirà un termini no superior a tres dies naturals perquè el licitador corregeixi els defectes o les omissions esmenables observats en la documentació presentada.

En el seu cas, posteriorment procedirà a l'obertura i examen dels sobres «C», que contenen els criteris la ponderació dels quals depenen d'un judici de valor.

Després de la lectura d'aquestes proposicions, la Mesa podrà sol·licitar quants informes tècnics consideri precisos, per a la valoració d'aquestes conformement als criteris i a les ponderacions establertes en aquest Plec.

CLÀUSULA DINOVENA. Obertura de Sobre «B»

Reunida de nou la Mesa de Contractació, es donarà a conèixer la ponderació assignada als criteris dependents d'un judici de valor. A continuació es procedirà a l'obertura dels sobres «B».

A la vista de la valoració dels criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor («C») i dels criteris la ponderació dels quals és automàtica («B»), la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

CLÀUSULA VINTENA. Requeriment de Documentació

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, present la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 140.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, així com de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

De no respondre i complir adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'hagués constituït.





Ajuntament de Búger

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar aquesta documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Garantia Definitiva

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució a disposició de l'òrgan de contractació d'una garantia per import de SET MIL CINC-CENTS EUROS (7.500 Euros), de conformitat amb el disposat a l'article 107.4 de la LCSP/2017.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorregut UN ANY des de la data de terminació del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Adjudicació del Contracte





Ajuntament de Búger

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan exigeixi alguna oferta o la proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

L'adjudicació haurà de ser motivada es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Formalització del Contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- El compliment per la concessionària en l'execució de l'explotació del conveni col·lectiu sectorials vigent, inclòs el compliment per la concessionària del pagament al personal a adscriure a l'execució del contracte com a mínim de les retribucions fixades segons dit conveni.
- El compliment en l'execució del contracte per la contractista de les disposicions establertes en els convenis internacionals en l'àmbit social i mediambiental indicats a l'Annex V de la Llei 9/2017, i que a continuació es relacionen: Conveni OIT n.º 87, sobre la llibertat sindical i la protecció del dret de sindicació; Conveni OIT n.º 98, sobre el dret de sindicació i de negociació col·lectiva; Conveni OIT n.º 29, sobre el treball forçós; Conveni OIT n.º 105, sobre l'abolició del treball forçós; Conveni OIT n.º 138, sobre l'edat mínima; Conveni OIT n.º 111, sobre la discriminació (feina i ocupació); Conveni OIT n.º 100, sobre igualtat de remuneració; Conveni OIT n.º 182, sobre les pitjors formes de treball infantil; Conveni de Viena per a la protecció de la capa d'ozó i el seu Protocol de Montreal relatiu a les substàncies que esgoten la capa d'ozó; Conveni per al control de l'eliminació i el transport transfronterer de residus perillosos (Conveni de Basilea); Conveni d'Estocolm sobre contaminants orgànics persistents (COP); Conveni de Rotterdam sobre el procediment de consentiment fonamentat previ aplicable a certs plaguicides i productes químics perillosos objecte de comerç internacional (PNUMA / FAO) (Conveni PIC), Rotterdam, 10 d setembre de 1998, i els seus tres Protocols





Ajuntament de Búger

regionals.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Drets i Obligacions de les Parts

OBLIGACIONS DE LA CONCESSIONÀRIA.

El contracte s'ha d'executar amb subjecció estricta a les estipulacions contingudes en aquest plec de clàusules administratives particulars, al plec de prescripcions tècniques, així com a les contingudes en la resta de documents contractuals, i d'acord a les instruccions que en la interpretació tècnica donin a la contractista la persona designada responsable del contracte.

El concessionari està subjecte al compliment de les següents obligacions:

- a) Organitzar i prestar el servei amb estricta subjecció a les característiques establertes en el contracte i dins dels terminis assenyalats en el mateix.
- b) Prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que hagin estat establertes i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica compresa en les tarifes aprovades. En cas d'extinció del contracte per compliment del mateix, el contractista haurà de continuar prestant el servei fins que es formalitzi el nou contracte.
- c) Admetre a qualsevol personal que compleixi els requisits establerts reglamentàriament en la utilització del servei, sense més limitacions que la pròpia capacitat d'aforament i les característiques tècniques de l'equipament.
- d) Tenir cura del bon ordre del servei, podent dictar les oportunes instruccions, sense perjudici dels poders de policia de l'Ajuntament.
- e) Indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del servei, excepte quan el dany sigui produït per causes imputables a l'Ajuntament.
- f) Respectar el principi de no discriminació per raó de nacionalitat, respecte de les empreses d'Estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial de Comerç, en els contractes de subministrament que puguin celebrar-se com a conseqüència del d'aquesta concessió de serveis.
- g) La concessionària té l'obligació de mantenir en bon estat les construccions i instal·lacions que s'hi comprenen i el seu accés. Per això la concessionària ve obligada a la conservació, manteniment, reparació, neteja, cura i decor de les instal·lacions de propietat municipal objecte de la concessió i del seu entorn, efectuant del seu compte i càrrec les reparacions simples i feines de conservació i manteniment de les construccions i instal·lacions. A aquests efectes es consideren operacions de reparació simple, conservació i manteniment, les definides a l'article 232 de la Llei de Contractes del Sector Públic.
- h) Obtenir l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament de Búger com a propietària, per a la realització de qualsevol obra i/o activitat en les construccions i instal·lacions objecte de la concessió.
- i) La concessionària està obligada a concertar, del seu compte i càrrec, les corresponents pòlisses d'assegurances d'accidents i per responsabilitat civil, pels riscos i quantitats mínimes que s'indiquen en aquest PCAP essent al seu càrrec fins a l'acabament del termini de garantia, de conformitat amb les condicions de solvència exigida. La concessionària està obligada al manteniment de les pòlisses amb les condicions mínimes exigides en aquest plec





Ajuntament de Búger

durant tota la vigència de la concessió, i a aportar davant l'Ajuntament els corresponents justificants del seu pagament per tal d'acreditar- ho. L'incompliment de l'obligació de mantenir en vigor les assegurances serà causa d'extinció de la concessió.

- j) La concessionària està obligada a reparar, del seu compte i càrrec, els danys que es produeixin en els béns objecte de la concessió, i al pagament de les corresponents indemnitzacions per danys i/o perjudicis a tercers per responsabilitat civil a conseqüència de qualsevol acte o omissió de la concessionària o del seu personal dins l'àmbit de la concessió, així com les derivades d'accidents de treball del seu personal. En tot cas la concessionària haurà de rescabalar a l'Ajuntament l'import dels danys i perjudicis causats als béns objecte de la concessió que l'Ajuntament hagués d'abonar per qualsevol motiu, llevat dels supòsits de força major definits a l'article 239 de la LCSP i sempre i quan no hagi existit una actuació imprudent de la concessionària.
- k) La concessionària ha de complir, sota la seva exclusiva responsabilitat, les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i higiene en el treball, i de prevenció de riscos laborals. Així mateix, ha de tenir a càrrec seu el personal necessari per realitzar l'objecte de la concessió, respecte del qual té la condició d'empresari a tots els efectes. A l'efecte de donar compliment al que disposa l'article 5 del Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació no declarada i el foment de la rehabilitació d'habitatges, serà obligació essencial de l'empresa contractista, un cop formalitzada la concessió i sempre abans de l'inici de l'explotació del seu objecte, aportar específicament una relació nominal i l'acreditació que els treballadors que ocuparan per executar el contracte estan afiliats i donats d'alta en la Seguretat Social. Així mateix, serà obligació de l'empresa adjudicatària i concessionària de posar en coneixement de l'òrgan adjudicant de la concessió les contractacions de nou personal que hagi d'adscriure's a l'execució de la concessió i d'acreditar la seva afiliació i alta en la Seguretat Social. Serà causa especial de resolució de la concessió l'incompliment per part de les empreses concessionàries del deure d'afiliació i alta en la Seguretat Social del personal que ocupin en l'execució de la concessió.
- l) L'empresa adjudicatària adoptarà les mesures adients evitant, en tot cas, actes que poguessin considerar-se com a determinants pel reconeixement d'una relació laboral entre el personal de l'empresa adjudicatària i l'Ajuntament, tot això per tal de donar compliment a la disposició addicional primera del Decret llei 20/2012, de 13 de juliol, de mesures per garantir l'estabilitat pressupostària i de foment de la competitivitat. El personal que l'empresari destini a l'execució de la concessió no tindrà vinculació laboral o de cap altre tipus amb l'Ajuntament, havent de ser contractats en el règim o modalitat que legalment correspongui per l'adjudicatari. A l'extinció de la concessió, no podrà produir-se en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte de la mateixa com a personal de l'Ajuntament contractant.
- m) Facilitar, a requeriment de l'Ajuntament, la suficient informació que permeti comprovar la plantilla i identificar els responsables de l'execució de l'objecte de la concessió.
- n) La concessionària no podrà excusar la manca de personal per interrompre o retardar el servei i haurà de disposar en tot moment de tots els elements necessaris per a la seva execució.
- o) La concessionària s'obliga a complir amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals, i en especial de l'establert al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46 / CE (Reglament general de protecció de dades), així com a l'establert a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.





Ajuntament de Búger

- p) La concessionària no podrà instal·lar propaganda o publicitat estàtica o dinàmica sense obtenir la prèvia autorització de l'Ajuntament. A més, haurà d'obtenir les llicències i permisos que siguin preceptius, d'acord amb la normativa vigent, les Normes Urbanístiques de Planejament Municipal i les Ordenances municipals vigents, si n'hi hagués.
- q) La concessionària té l'obligació de facilitar l'accés a les inspeccions municipals per tal de comprovar el bon estat de les instal·lacions, i el seu adequat funcionament, així com per a facilitar la comprovació del compliment dels termes i condicions establerts en aquest plec de clàusules administratives i en la documentació complementària.
- r) No alienar els béns que hagin de revertir a l'Ajuntament, ni gravar-los, llevat d'autorització expressa de l'Ajuntament salvaguardant en tot cas els seu caràcter de béns inembargables, inalienables i imprescriptibles.
- s) Assegurar que els espais que acullin activitats amb públic, espectacles o reunions compleixin totes les normes de seguretat i emergència. Fruit de la crisi generada pel COVID 19, l'ús dels espais esportius i complementaris de l'equipament quedaran supeditats a les mesures de prevenció fixades per les autoritats sanitàries, pel que fa a l'aforament de públic i esportistes, tipologia d'activitats, distàncies de seguretat, usos de materials, etc.
- t) El concessionari assumirà l'elaboració i implantació d'un pla d'emergència o pla d'autoprotecció, segon sigui d'aplicació, per tal de garantir el compliment de les obligacions derivades de l'aplicació de l'article 20 de la Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos laborals, referents a les mesures a adoptar en cas d'emergència.
- u) La concessionària està obligada al compliment de la resta d'obligacions generals i específiques que s'estableixen en aquest plec i en la documentació complementària.

DRETS DE LA CONCESSIONÀRIA.

A més dels que estableix la resta de clausulat d'aquest plec, els quals es donen aquí per reproduïts, la concessionària tindrà els següents drets:

- a) A percebre les tarifes establertes per part dels usuaris del servei per l'activitat desenvolupada.
- b) Obtenir una compensació econòmica per tal que es mantingui l'equilibri econòmic de la concessió, en els casos en què es produeixi qualsevol de les circumstàncies a què fan referència els apartats 2 i 4 de l'article 290 de la LCSP. També es podrà restablir l'equilibri en el casos de força major previstos a l'article 239 de la LCSP sempre i quan es determini de forma directa la ruptura substancial de l'economia del contracte.
En tot cas no hi haurà dret al restabliment de l'equilibri econòmic financer si s'incompleixen les previsions de demanda recollides a l'estudi de l'Administració o a l'estudi que hagi pogut realitzar el concessionari.
- c) Utilitzar els béns de domini públic necessaris per al servei i a l'explotació del servei durant el temps de vigència de la concessió, amb subjecció a l'establert en aquest plec i a la normativa vigent.
- d) A ser indemnitzada en cas de rescat de la concessió abans de la caducitat per venciment del termini, sempre i quan el rescat no sigui causa imputable a la concessionària.

DEURES DE L'AJUNTAMENT.

A més de la resta de deures establerts a la resta del clausulat d'aquest plec, la corporació està





Ajuntament de Búger

obligada a:

- a) Posar a disposició de la concessionària les instal·lacions objecte de la concessió en la forma convinguda.
- b) L'Ajuntament podrà modificar les característiques del servei contractat i els preus públics únicament per raons d'interès públic. Quan aquestes modificacions afectin al regim financer del contracte, haurà de compensar la part corresponent de forma que es mantingui l'equilibri dels supòsits econòmics que siguin considerats bàsics en l'adjudicació i que estan establerts en l'article 290.4 de la LCSP. En el cas de que els acords que dicti l'Ajuntament respecte al desenvolupament del servei no tinguin transcendència econòmica, el concessionari no tindrà dret a indemnització per raó dels mateixos.
- c) Indemnitzar a la concessionària en cas de rescat de la concessió, llevat que el rescat estigui causat per motiu imputable a la concessionària.
- d) Realitzar les obres de gran reparació de les instal·lacions, quan els danys que determinin la necessitat de la reparació hagin estat causats per força major, d'acord amb els supòsits establerts a l'article 239 de la Llei de Contractes del Sector Públic, i sempre i quan no hagi existit imprudència per part de la concessionària.
- e) Realitzar aquelles obres de reparació, adaptació o reforma no contemplades en aquest plec, que puguin venir imposades per normativa sobrevinguda durant el termini de vigència de la concessió, sempre i quan la seva realització sigui obligatòria i inajornable. De cap manera es podran incloure en aquest concepte qualsevol tipus d'obra o instal·lació que s'hagi de realitzar en les instal·lacions degut a normativa existent en el moment d'aprovació de l'expedient de la licitació de la concessió, encara que no hagués entrat encara en vigor. No serà d'aplicació aquesta obligació quan constitueixi un supòsit d'interès públic suficient per acordar el rescat i l'Ajuntament el faci efectiu.

DRETS I FACULTATS DE L'AJUNTAMENT.

A més de la resta de drets i facultats establerts de forma específica en aquest plec, els quals es donen aquí per reproduïts, l'Ajuntament ostenta els següents drets i prerrogatives:

- a) Amb caràcter general, preservar el bon funcionament del servei i en conseqüència, la titularitat del servei així com les potestats de direcció i de control que es deriven de l'ordenació legal del servei i de la normativa del règim local.
- b) Conservar els poders de policia necessaris per assegurar la bona marxa del servei.
- c) Interpretar el contracte i resoldre els dubtes que sorgeixin en el seu compliment.
- d) Modificar per raons d'interès públic les característiques del servei contractat i unilateralment el contracte.
- e) Establir les tarifes màximes que han de ser abonades per les persones usuàries.
- f) A percebre anualment el cànon de la licitació, per l'import d'adjudicació, en els termes establerts en aquest plec.
- g) A realitzar totes les comprovacions i inspeccions que resultin necessàries en les instal·lacions, per determinar el compliment de tots els aspectes regulats en aquest plec.
- h) Assumir la gestió i la explotació del servei en els casos en que es produeixi el segrest o la intervenció de la concessió.
- i) A imposar les penalitats i correccions pertinents a la concessionària per raó dels incompliments en que concorri de conformitat amb els articles 293.2 i 264 de la LCSP.
- j) A acordar el rescat de la concessió, quan existeixin circumstàncies sobrevingudes d'interès públic de conformitat amb els articles 293 i 294 c) de la LCSP.
- k) Suprimir el servei de conformitat amb l'article 294 d) de la LCSP.
- l) Decidir el restabliment de l'equilibri econòmic de la concessió a favor de l'interès públic, en la forma i extensió prevista en l'article 290 LCSP.
- m) Utilitzar els béns i instal·lacions objecte del present contracte per a la realització d'activitats culturals, educatives o socials.
Si aquestes activitats són considerades d'interès públic, tindran prioritat sobre la programació





Ajuntament de Búger

prevista sempre que l'Ajuntament comuniqui a l'entitat gestora la necessitat d'habilitar els horaris i serveis corresponents amb una antelació mínima de 3 dies, o bé sense cap antelació quan quedin afectades per algun Pla d'Emergències.

El concessionari, quan estableixi compromisos amb els respectius usuaris, haurà de fer constar que, si bé els compromisos s'adopten en ferm, aquests es podran veure alterats per causes d'interès públic establertes per l'Ajuntament de Búger.

- n) Acordar la resolució del contracte en els casos i en les condicions que s'estableixin en els articles 294 i 295 de la LCSP i amb els seus efectes.
- o) A la resta de drets i facultats establerts en aquest plec i en la documentació complementària, i a qualsevol altre establert per la normativa vigent d'aplicació.

25.1 Abonaments al contractista *[En el seu cas]*

Quan s'hagi previst el dret del concessionari a percebre una retribució de l'Administració aquest haurà d'emetre factura en la qual s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició addicional trentè segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

DIR3 Codi d'entitat	L01070099
DIR3 Òrgan de tramitació	L01070099
DIR3 Oficina comptable	L01070099
DIR3 Òrgan proponent	L01070099

La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat dels serveis prestats amb el que es disposa en el contracte, sense perjudici d'allò que s'ha fixat en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment de dit termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè pertoqui a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que





Ajuntament de Búger

es disposa en el contracte dels serveis prestats, dins dels trenta dies següents a la prestació del servei.

25.2. Règim Comptable.

El concessionari ha de portar una comptabilitat diferenciada respecte de tots els ingressos i despeses de la concessió. Els comptes, llibres i documents comptables, amb els seus justificants, hauran d'estar a la disposició de l'Administració Contractant.

Així mateix, en aquesta comptabilitat diferenciada hauran de quedar degudament reflectits tots els ingressos derivats de les contraprestacions pactades separant comptablement els ingressos provinents de les aportacions públiques i aquells altres procedents de les tarifes abonades pels usuaris.

25.3. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

El contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

25.4. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.





Ajuntament de Búger

b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.

c. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.

d. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.

e. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

f. En cas que l'execució del contracte actual requereixi el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament s'estableixen les següents obligacions essencials addicionals:

— Constància expressa de la finalitat per la qual se cedeixen les dades.

— Sotmetre's, en tot cas, a la normativa nacional i de la unió europea en matèria de protecció de dades (sense perjudici de la condició especial d'execució indicada en la clàusula 24)

— Presentar, abans de la formalització del contracte, una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

— Comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració a la qual es refereix l'apartat anterior

— Indicar en l'oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'encomani la seva realització.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar trimestralment davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

— Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.

— Informe específicatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.





Ajuntament de Búger

El responsable municipal del contracte elaborará un informe sobre el cumpliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.

Si aquest informe no és favorable, no es donarà curs al pagament de cap factura que pugui haver emès el contractista a l'administració i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

25.5. Termini de garantia

L'objecte del contracte quedarà subjecte a un termini de garantia d'un (1) any, a comptar des de la data de recepció o conformitat, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a l'estipulat en el present Plec i en el de Prescripcions Tècniques. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

25.6 Despeses exigibles al contractista

Són de compte del Contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, en el seu cas, de la formalització del contracte, així com qualssevol uns altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

25.7. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que per a això siguin necessaris.

25.8. Contraprestacions econòmiques i mitjans auxiliars.

No està previst el lliurament de mitjans auxiliars i/o contraprestacions al contractista, per part de l'Administració.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Subcontractació

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de





Ajuntament de Búger

Contractes del Sector Públic.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:

— Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.

— Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.

— Import de les prestacions a subcontractar.

b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni freturoses de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.

c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment d'allò que s'ha fixat en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.

d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb arranament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral així com de l'obligació de submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de Protecció de dades, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament deurà el contractista aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Modificacions Contractuals Previstes [En el seu cas]

L'Administració podrà modificar les característiques del servei contractat i les tarifes que han de ser abonades pels usuaris únicament per raons d'interès públic i si concorren les circumstàncies previstes





Ajuntament de Búger

en els articles 203 a 207 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Quan les modificacions afectin el règim financer del contracte, s'haurà de compensar a la part corresponent, de manera que es mantingui l'equilibri dels supòsits econòmics que van ser considerats com a bàsics en l'adjudicació del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Successió en la Persona del Contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Cessió del Contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte.
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigint al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

CLÀUSULA TRENTENA. Incompliment del Concessionari

Quan el contracte recaigui sobre un servei públic, si per causes alienes al concessionari o bé de l'incompliment per part d'aquest es derivés pertorbació greu i no reparable per altres mitjans en el servei, l'Administració podrà acordar el segrest o la intervenció d'aquest. En tot cas, el concessionari haurà d'abonar a l'Administració els danys i els perjudicis que efectivament li hagi ocasionat.





Ajuntament de Búger

Les infraccions que cometi la concessionària, per acció o per omissió es classificaran i seran qualificades com a lleus, greus i molt greus.

1º. Tindran la consideració de infraccions LLEUS:

- a) La manca de respecte als usuaris del servei, empleats públics o als responsables de l'Administració per part de l'empresari o els seus treballadors.
- b) Qualsevol acció i/o omissió que es derivi de l'incompliment de les prescripcions dels Plecs o del contracte en general, i no suposi una greu pertorbació per als interessos generals.
- c) En general l'incompliment dels deures i les obligacions del contractista per negligència o per descuit inexcusables, sempre que el perjudici causat es pugui conceptuar com a lleu.
- d) La simple interrupció de l'activitat.
- e) El retràs d'horaris de prestació dels serveis.
- f) Les simples irregularitats en el compliment del que prescriu aquest Plec de Condicions, sempre que no causin un perjudici directe de caràcter econòmic.
- g) Aquelles accions i/o omissions que no estiguin contemplades com a faltes greus relacionades amb l'objecte del contracte.
- h) Deixar els llums encesos més enllà de l'horari de tancament.

2º. Tindran la consideració de infraccions GREUS

- a) El retard en l'inici de l'execució del contracte o la suspensió de la seva execució que no pugui qualificar-se d'incompliment d'obligacions essencials del contracte.
- b) L'incompliment greu de qualsevol de les obligacions, condicions o terminis establerts en el Plec de prescripcions tècniques o en el PCAP.
- c) No executar el contracte de la forma disposada en els Plecs o concretada en l'oferta de licitació, a partir de la qual s'hagués adjudicat el contracte, sempre i quan no es consideri un incompliment de les obligacions essencials del contracte.
- d) Qualsevol d'altres que es derivin de l'incompliment de les prescripcions dels Plecs o del contracte en general i suposin una greu pertorbació per als interessos generals.
- e) La negligència o compliment defectuós inexcusables de les obligacions contractuals.
- f) El retard en la prestació de l'activitat de forma reiterada i sistemàtica.
- g) La interrupció de l'activitat per qualsevol causa, sense la deguda justificació, per termini inferior a vuit dies, sempre que es produeixi més de dues vegades en l'any.
- h) La inobservança de les prescripcions sanitàries o incompliment d'ordres donades sobre evitació de situacions insalubres, perills, etc..., que dicta la Batlia, si el concessionari persistís en aquelles, una vegada apercibut formalment.
- i) La reiteració per dues o més vegades en la comissió de faltes lleus, escomeses en un període de sis mesos.
- j) La negativa o resistència a facilitar la informació requerida per l'autoritat competent o els seus agents.
- k) El cobrament inadequat de les prestacions als usuaris.
- l) La desobediència sistemàtica del concessionari a les instruccions donades per l'Ajuntament sobre la conservació de les obres i instal·lacions o la mala fe en la seva execució.
- m) La desobediència per part del concessionari de les disposicions de la Corporació sobre la conservació de les instal·lacions quan posi en perill la prestació del servei o la seguretat dels usuaris.
- n) Totes aquelles que, implicant un incompliment de les obligacions del concessionari, no mereixi la qualificació de molt greus, i que per la seva naturalesa no hagin de ser considerades com a lleus.

3.- Tindran la consideració de FALTES MOLT GREUS les següents:

- a) L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- b) L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i no doni lloc a la resolució del contracte.





Ajuntament de Búger

- c) No començar la prestació de l'esmentada activitat en el termini previst. En tot cas s'haurà d'haver iniciat l'activitat en el termini màxim d'un mes des de la formalització de la concessió. Si en aquest termini no s'ha iniciat es considerarà falta molt greu i causa d'extinció de la concessió.
- d) La paralització o no prestació de l'activitat contractada i la interrupció de la mateixa per qualsevol causa que fos, sempre que aquella es produeixi per un termini superior a vuit dies i quan fos igual o inferior a aquest termini quan es produeixi varies vegades a l'any, excepte els casos de força major.
- e) No abonar el cànon a aquest Ajuntament, segons els termes i terminis establerts en aquest plec, o no reajustar la garantia definitiva establerta en aquest plec, quan sigui procedent i així ho estableixi l'Ajuntament, o l'impagament a l'Ajuntament de qualsevol despesa que l'Ajuntament prèviament hagi abonat i que la concessionària tenguí obligació de rescabalar a l'Ajuntament.
- f) No mantenir en bon estat de conservació les instal·lacions.
- g) L'incompliment de les normes laborals.
- h) L'incompliment de les normes higiènic-sanitàries.
- i) La reiteració per dues o més vegades en la comissió de faltes greus en un període d'un any.
- j) L'incompliment de qualsevol de les condicions essencials de la concessió que s'estableixen a continuació:
 - 1 L'incompliment per la concessionària de l'obligació d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de seguretat social, incloent-hi l'incompliment d'alta d'afiliació dels treballadors de la concessionària en la Seguretat Social.
 - 2 Qualsevol actuació o conducta de l'empresari o del personal al seu servei que sigui constitutiva de delictes que es produeixi en l'àmbit del servei durant la prestació del servei.
 - 3 No mantenir-se al dia en el pagament de les pòlisses d'assegurances de subscripció obligatòria per a la concessionària regulades en aquest plec.
 - 4 La variació de l'explotació que suposi alteració essencial de les condicions de licitació, o que sense ser-ho, s'hagi realitzat sense la prèvia autorització municipal quan sigui necessària.
 - 5 La successió d'empresa o la cessió de la concessió sense la prèvia autorització municipal atorgada d'acord amb el procediment previst en aquest plec.
 - 6 El fet de causar, per negligència o per mala fe, danys greus al patrimoni o als béns de l'Administració.
 - 7 No prestar els serveis directament, llevat supòsits permesos a la normativa i en aquest plec.
 - 8 L'ocupació o dedicació de les instal·lacions o mitjans materials de l'Administració en usos o tasques diferents dels propis i autoritzats, acceptant qualsevol mena de contraprestació o remuneració.
 - 9 La realització d'obres o activitats sense obtenir la prèvia autorització de la propietat municipal o les preceptives llicències i/o permisos corresponents d'acord amb la normativa vigent.

CLÀUSULA TRENTA-UNENA. Penalitats per Incompliment

Es podran imposar penalitats de caràcter econòmic, que s'establiran de forma proporcional al tipus d'incompliment a la importància econòmica de l'explotació.

31.1 Penalitats

L'Administració podrà imposar penalitats de caràcter econòmic de forma proporcional al tipus d'incompliment i a la importància econòmica de l'explotació. El límit màxim de les penalitats anuals a





Ajuntament de Búger

imposar no podrà excedir del 20% dels ingressos obtinguts per la concessió de serveis durant l'any anterior.

S'imposaran les següents penalitats per als supòsits d'incompliment establerts en la clàusula anterior:

1. Per la comissió d'infraccions lleus: Es podrà imposar per a cadascuna d'elles una penalitat no superior al 10 per cent del canon d'adjudicació del contracte.
2. Per la comissió d'infraccions greus: Es podrà imposar per a cadascuna d'elles una penalitat no superior al 30 per cent del canon d'adjudicació del contracte.
3. Per la comissió d'infraccions molt greus: Es podrà imposar per a cadascuna d'elles una penalitat no superior al 50 per cent del canon d'adjudicació del contracte.

Per graduar les penalitats, a més dels principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte la intencionalitat, la perturbació del servei, els danys produïts a l'Ajuntament o als ciutadans, la quantitat de ciutadans o usuaris afectats, la reincidència, la participació en la comissió del fet i altres factors que concorrin.

En la tramitació de l'expedient per la imposició de sancions, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies naturals i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Quan l'incompliment sigui qualificat com a molt greu, es podrà resoldre la concessió del servei de conformitat amb el previst a l'article 264.3 LCSP. En tot cas, l'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest PCAP tindran la consideració d'infracció molt greu i podran donar lloc a la resolució del contracte.

El procediment per a la imposició de penalitats serà el següent:

1. La competència per incoar l'expedient per a la imposició de les penalitats és del responsable del contracte.
2. Es donarà audiència a la concessionària per un termini de 5 dies hàbils, llevat que es tracti d'infraccions molt greus que puguin donar lloc a l'extinció de la concessió, en que el termini d'audiència serà de 10 dies hàbils.
3. La resolució de l'expedient correspon a l'òrgan de contractació. L'acord serà immediatament executiu.
4. La sanció serà abonada mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, en el seu cas, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se de les factures esmentades. En aquest cas, el contractista ha de complementar la garantia constituïda fins a la seva totalitat en el termini que a l'efecte li sigui atorgat.
5. Les penalitats que es puguin imposar no impedeixen que l'Administració pugui exigir la corresponent indemnització per danys i perjudicis que es puguin produir, fins i tot per via de constrenyiment.
6. En cap cas l'import de la sanció podrà ésser inferior al benefici que la concessionària hagi pogut obtenir de la infracció.

31.2 Segrest de la Concessió

Si el contracte recau sobre un servei públic, de conformitat amb el disposat a l'article 263 i 293 de la LCSP, l'òrgan de contractació, prèvia audiència del concessionari, podrà acordar el segrest o intervenció de la concessió en els casos que el concessionari no pugui fer front, temporalment i amb greu dany social, a l'explotació de l'objecte del contracte per causes alienes al mateix o incurrent en un incompliment greu de les seves obligacions que situïn en perill a l'esmentada explotació.





Ajuntament de Búger

31.3 Multes Coercitives

Amb independència del règim de penalitats indicat anteriorment, l'Administració podrà imposar al concessionari imposar multes coercitives quan persisteixi en l'incompliment de les seves obligacions, sempre que hagués estat requerit prèviament i no les hagi complert en el termini fixat.

L'import diari de la multa serà de 150 euros.

CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 294 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

Quan la resolució obeeixi a causes no imputables a l'Administració, l'import a abonar al concessionari per raó de l'expropiació de terrenys, execució d'obres i adquisició de béns que han de revertir a l'Administració serà el que resulti de la valoració de la concessió.

Els efectes de la resolució del contracte es regiran per allò que s'ha fixat en l'article 295 de la LCSP

CLÀUSULA TRENTA-TRESENA. Reversió

Un cop extingit el present contracte d'acord amb l'establert a l'article 209 de la LCSP, sense perjudici del termini de garantia, revertiran a l'Ajuntament el servei i tots els béns i instal·lacions afectats inicialment al mateix, així com el conjunt de millores realitzades en les instal·lacions.

Amb aquesta finalitat i de conformitat amb el que estableix l'article 291.2 de la LCSP, tres mesos abans de la finalització del contracte o de la pròrroga corresponents, el responsable del contracte haurà de comprovar l'estat de la conservació de les instal·lacions i el seu material, que s'haurà d'haver mantingut en bon estat de conservació i haurà d'informar, en el seu cas, a la corporació, de les necessàries reparacions per a mantenir-les en les condicions adequades.

La situació de conservació i funcionament dels béns, instal·lacions i equips objecte de reversió haurà de ser l'adequada per a garantir la continuïtat en la prestació del servei. La reversió de tots els béns i instal·lacions afectats al servei haurà de realitzar-se lliure de qualsevol tipus de càrrega o gravamen.

CLÀUSULA TRENTA-QUATRENA. Responsable del Contracte

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà un tècnic municipal responsable de l'execució del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

— Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constata que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.





Ajuntament de Búger

— Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.

— Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

— Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.

— Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.

— Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

CLÀUSULA TRENTA-CINQUENA. Unitat encarregada del Seguiment i Execució

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà la brigada municipal.

CLÀUSULA TRENTA-SISENA. Confidencialitat i tractament de dades

36.1 Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).





Ajuntament de Búger

[En el seu cas] Tenint en compte que l'execució del contracte actual requereix el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, es fa constar:

Finalitat Principal de la Cessió de Dades	
Obligació del contractista	El futur contractista haurà de sotmetre's, en tot cas, a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici de la condició especial d'execució recollida en la clàusula vint-i-quatrena del present plec.
Ubicació dels servidors	L'empresa adjudicatària haurà de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests
Modificacions a la declaració	El contractista ha de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la Declaració sobre la ubicació dels servidors
Subcontractació	Els licitadors han d'indicar en la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'encomani la seva realització

36.2 Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, en el seu cas, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

CLÀUSULA TRENTA-SETENA. Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que s'ha fixat en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT





Ajuntament de Búger

ANNEX I

MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE

..... (nombre i apellidos), con
DNI, con domicilio a efectos de notificaciones en (calle/plaza)
..... numero.....,
población, CP.....,
teléfono....., fax....., en nombre propio o en representación de la
persona física/jurídica:
..... con NIF y con
domicilio en (calle/plaza)
..... número, población,
CP....., teléfono..... y dirección de correo electrónico
habilitada....., en calidad de
.....

Al objeto de participar en el procedimiento para adjudicar el contrato de CONCESIÓN DE SERVICIO.....
.....
.....

DECLARO:

1. Que cumpla / Que la empresa a la que represento cumple los requisitos de capacidad, representación y solvencia o clasificación exigidos en este Pliego, y que me comprometo, en el caso de que la propuesta de adjudicación recaiga a mi favor / a favor de la empresa que represento, a presentar, previamente a la adjudicación del contrato, los documentos exigidos en las cláusulas 20.2 y 20.3 de este Pliego.

Que, en el caso de que recurra a las capacidades de otras entidades para acreditar la solvencia, dispongo / la empresa a la que represento dispone del compromiso al que se refiere el artículo 75.2 de la LCSP.

2. Que no me hallo incurso / Que ni la persona física/jurídica a la que represento ni sus administradores o representantes se hallan incursos en ninguno de los supuestos a los que se refiere el artículo 71 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, ni en ninguno de los supuestos a los que se refieren la Ley 2/1996, de 19 de noviembre, de Incompatibilidades de los Miembros del Gobierno y de los Altos Cargos de la Comunidad Autónoma de las Illes Balears y su Reglamento, aprobado por Decreto 250/1999, de 3 de diciembre.

3. Que me hallo / Que la persona física/jurídica a la que represento se halla al corriente de las obligaciones tributarias con el Estado y con la Administración de la Comunidad Autónoma de las Illes Balears, y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes.

4. Que cuento / Que la empresa a la que represento cuenta con la habilitación empresarial o profesional exigida para la realización de la actividad o prestación objeto del contrato.

5. Que yo / Que la empresa a la que represento (indíquese lo que proceda):

- Estoy inscrito / Está inscrita en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público, y que las circunstancias reflejadas en el certificado de inscripción en dicho Registro no han experimentado variación.
- No estoy inscrito / No está inscrita en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público.





Ajuntament de Búger

6. Que yo / Que la empresa a la que represento (indíquese lo que proceda):

- a) No pertenezco / pertenece a ningún grupo de empresas.
- b) Pertenezco / pertenece al grupo de empresas denominado:

.....
Y que:

- No concurren a la licitación otras empresas del grupo que se encuentren en alguno de los supuestos del artículo 42.1 del Código de Comercio.
- Concurren a la licitación otras empresas del grupo que se encuentran en alguno de los supuestos del artículo 42.1 del Código de Comercio, en concreto, las siguientes empresas:

.....

7. Que empleo / Que la empresa a la que represento emplea a (indíquese lo que proceda):

- a) Menos de 50 trabajadores.
- b) 50 o más trabajadores y (indíquese lo que proceda):

Cumpro / Cumple el requisito de que al menos el 2 % de los empleados son trabajadores con discapacidad, de conformidad con el artículo 42 del texto refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, aprobado por el Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre.

Cumpro / Cumple las medidas alternativas previstas en el Real Decreto 364/2005, de 8 de abril, por el que se regula el cumplimiento alternativo con carácter excepcional de la cuota de reserva en favor de los trabajadores con discapacidad.

8. Que yo / Que la empresa a la que represento (indíquese lo que proceda):

- a) Empleo / Emplea a más de 250 trabajadores y cumpro / cumple con la obligación de contar con un plan de igualdad conforme a lo dispuesto en el apartado 2 del artículo 45 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad de mujeres y hombres.
- b) Empleo / Emplea a 250 o menos trabajadores y en aplicación del convenio colectivo aplicable cumple con lo establecido en el apartado 3 del artículo 45 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad de mujeres y hombres.
- c) En aplicación del apartado 5 del artículo 45 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad de mujeres y hombres, yo / la empresa a la que represento no está obligada a la elaboración e implantación del plan de igualdad.

9. Que yo / Que la empresa a la que represento (indíquese lo que proceda):

- a) Cumpro / Cumple los requisitos para ser considerada una pequeña o mediana empresa.
- b) No cumpro / No cumple los requisitos para ser considerada una pequeña o mediana empresa.

10. Que yo / Que la empresa a la que represento (indíquese lo que proceda):

- a) Soy español / Es española.
- b) Soy extranjero / Es extranjera, y que me someto / se somete a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponderme / corresponderle.





Ajuntament de Búger

ANNEX II

MODEL OFERTA ECONÒMICA

« _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. ____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la contractació de la concessió de servei d'EXPLOTACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS DEL POLIESPORTIU MUNICIPAL I EL SERVEI DE BAR per procediment obert, anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comproment-me a dur a terme l'objecte del contracte pel cànon que s'indica a continuació:

CÀNON D'EXPLOTACIÓ ANUAL:.....
(en números i en lletres) Euros/Anuals (import no subjecte a IVA de conformitat amb l'article 7, apartat 9, de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit).

També em compromet que les remuneracions mínimes que han de percebre els treballadors empleats no seran inferiors als tipus fixats per les disposicions vigents aplicables al servei.

A _____, a ____ de _____ de 20__.

Signatura del candidat,

Signat: _____.».

